

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének  
2011. december 16-i rendkívüli ülésére beterjesztett anyagok**

**I./A kötet**

<b>M E G H Í V Ó</b> .....	2
<b>Tárgy:</b> Bizottsági ülések időpontjáról tájékoztatás .....	3
„TramTrain” – Döntés a KÖZOP 5. prioritása pályázati rendszerében való részvételről és Együttműködési Megállapodás Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával.....	4
Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.....	11
Az általános iskolai beiskolázási körzetek felülvizsgálata.....	16
Oktatási együttműködés a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár és Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata között .....	24
Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása.....	33
Hermann Alice Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása.....	38
Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása ...	43
Döntés a Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.. ügyvezetői álláshelyéről .....	48
Iskolaszéki tagok delegálása .....	51
A kisebbségi önkormányzatokkal kötendő együttműködési megállapodások jóváhagyása ....	55
Általános meghatalmazás pályázatok benyújtására .....	81
Cittaslow mozgalom intézkedési terve.....	84
ÁNTSZ végzésével kapcsolatos tájékoztatás .....	89
Tájékoztató a panelprogramról.....	96
Állami tulajdonú ingatlanok és eszközök felújításának kezdeményezése .....	101
Tájékoztató az Ideiglenes bizottság által meghozott, közbeszerzési eljárásokhoz szükséges döntésekről .....	105
Előfinanszírozás biztosítása a Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola által a Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázatokat érintően.....	107

**HÓDMEZŐVÁSÁRHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Iktatószám: 23-1209-83/2010.

**M E G H Í V Ó**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 52/2006. (11.10.) Kgy. rendelet 10. § (3) bekezdés értelmében Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének rendkívüli ülését

**2010. december 16-án, délután 15<sup>00</sup> órára**

összehívom.

Helye: Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal I/6. (Díszterem).

**1. Napirend:** Az Önkormányzat 2010. évi költségvetési rendeletének módosítása

**Előadó:** Polgármester

**Véleményezésre:** Valamennyi Bizottságnak

**2. Napirend:** Egyebek

Indoklás: A Közgyűlés az 525/2010. (12. 02.) Kgy. határozattal elhalasztotta a 2010. évi költségvetési rendelet módosítását, a fenti időpontra, ezért rendkívüli közgyűlés összehívását kezdeményezem.

Hódmezővásárhely, 2010. december 8.

**Tisztelettel:**

**Dr. Lázár János**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzőjétől**

**Iktatószám:** 23-1814-13/2010.

**Tárgy:** Bizottsági ülések időpontjáról tájékoztatás

Tisztelt Cím!

Tájékoztatom, hogy Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének bizottságai az alábbiak szerint tartják üléseiket:

**Mezőgazdasági és Vállalkozási Bizottság ülése: helye: Díszterem I/6**

2010. december 14. / kedd / délelőtt 10<sup>30</sup> óra

**Ügyrendi és Mandátumvizsgáló Bizottság ülése: helye: Díszterem I/6**

2010. december 14. / kedd / délelőtt 11<sup>30</sup> óra

**Egészségügyi és Szociális Bizottság ülése: helye: Díszterem I/6**

2010. december 14. / kedd / délután 12<sup>30</sup> óra

**Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági- és Sport Bizottság ülése:**

**helye: Házasságkötő, fsz. 30.** 2010. december 15. / szerda / délelőtt 9<sup>00</sup> óra

**Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság ülése: helye: Házasságkötő terem fsz. 30.**

2010. december 15. / szerda / délelőtt 9<sup>30</sup> óra

**Pénzügyi, Gazdasági Bizottság ülése:**

**helye: Házasságkötő, fsz. 30.** 2010. december 15. / szerda / délelőtt 10<sup>00</sup> óra

Hódmezővásárhely, 2010. december 10.

Tisztelettel:

***Dr. Korsós Ágnes***  
címzetes főjegyző

**Iktatószám: 35-5470-27/2010**

**Címzett:**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közgyűlése

**Tárgy:**

„TramTrain” – Döntés a KÖZOP 5. prioritása pályázati rendszerében való részvételről és Együttműködési Megállapodás Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával.

**Az anyagot készítette:**

Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda Városfejlesztési  
Csoport  
Jogi Iroda Jogi Csoport

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

Valamennyi Bizottság

**Sokszorosításra érkezett:**

2010.12.10.

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

Perjés Tamás a COWI Magyarország Tanácsadó és Tervező Kft. képviseletében  
(H-1133 Budapest, Váci út 76., 3. emelet – Capital Square Irodaház, V-VI torony)

Száma: 35 – 5470 – 27 / 2010.

Tárgy: „Tram Train” – Döntés a KÖZOP 5. prioritása pályázati rendszerében való részvételről és Együttműködési Megállapodás Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával.

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közyűlése**

### **Helyben**

Tisztelt Közyűlés!

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv (ÚMFT) Közlekedés Operatív Program (KÖZOP) kiemelten támogatja a „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” című, KÖZOP-5.4.0 jelű felhívásában a kötött pályás közforgalmú közlekedés-fejlesztéseket. Mivel Hódmezővásárhely tekintetében is érdemes figyelmet fordítani a lehetőségekre és azok vizsgálatára, Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata élt a KÖZOP 5. prioritása pályázati rendszerén belüli részvétellel.

A pályázati konstrukció keretein belül „*TramTrain*” *integrált villamos és nagyvasúti rendszer bevezetése Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában és villamosfejlesztés Hódmezővásárhelyen – előkészítés (RMT elkészítése)* címmel tervezzük elkészíttetni azt a *Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt*, amely alapján dönthet az Önkormányzat az optimális műszaki tartalomról és a megvalósításra később kiírt pályázati lehetőség kihasználásáról.

A Szegedi Közlekedési Kft. megbízásából a COWI Magyarország Tanácsadó és Tervező Kft. elkészített egy Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmányt („*TramTrain*” *integrált városi és nagyvasúti rendszer bevezetésének vizsgálata Szegeden*). Ebben megvizsgálták egy integrált vasúti rendszer bevezethetőségét Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában is, hiszen – mint fogalmaztak – a két megyei jogú város mindössze 22 km-re fekszik egymástól, s egyre több szálon kapcsolódnak, a településközi közlekedés dinamikusan nő, a közlekedési kapcsolatok javítása pedig a települések kölcsönös érdeke is.

A jelenlegi pályázat a *Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány (RMT)* elkészítését foglalja magába, az alábbi költségstruktúrával:

RMT elkészítése:	162 500 000 Forint – szállítói finanszírozás
Közbeszerzés:	2 000 000 Forint – utófinanszírozás
<b>Összköltség:</b>	<b>164 500 000 Forint</b>
<b>Támogatási intenzitás:</b>	<b>100 %</b>
	Ebből KÖZOP (Kohéziós Alap): 85%
	KÖZOP (Hazai): 15%

A finanszírozási forma miatti megelőlegezéssel elkülönítendő 2 000 000 Forint a 2011. évi költségvetést terheli, amely összeg a támogatási intenzitás mértékében a támogató által megtérítésre kerül. Az RMT elkészítése kapcsán fordított ÁFA-ával nem kell számolni, ugyanis az elszámolás során a Közreműködő Szervezet (KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.) a teljes számlaértéket a szállító részére közvetlen átutalással téríti meg.

A jelen pályázatban támogatható tevékenység tehát a projekt-előkészítés költsége (Tanulmány elkészítése), míg a projekt-megvalósításra újabb pályázati kiírás keretében vállalkozhatunk.

A jövőbeni projekt-megvalósítás során célszerű, s a pályázati kiírás értelmében is szükségyszerű Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával olyan szoros együttműködést kialakítani, amely minkét fél számára optimális alternatíva kidolgozását teszi lehetővé, kölcsönös segítséget nyújtva a jövőbeni, hasonló közlekedés-fejlesztési törekvések kapcsán. Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. december 10-ei ülésén megtárgyalta és támogatta Hódmezővásárhely önkormányzatával történő együttműködését, s felhatalmazta a polgármestert a jelen előterjesztés *1. sz. mellékletét* képező *Együttműködési Megállapodás* aláírására.

Tisztelettel felkérem a Közgyűlést a megállapodás megvitatására és az együttműködés támogatására, mivel a fentiekben bemutatott közbeszerzési eljárás megindítása a Közreműködő Szervezet jóváhagyásával csak akkor történhet meg, ha Hódmezővásárhely és Szeged város önkormányzata benyújtotta a vonatkozó Együttműködési Megállapodását.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen és döntésével támogassa a „TramTrain” városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztésébe illeszkedő pályázatot.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Tárgy: „TramTrain” – Döntés a KÖZOP 5. prioritása pályázati rendszerében való részvételtől és Együttműködési Megállapodás Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával.

## HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a Közlekedés Operatív Program (KÖZOP) „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” című, KÖZOP-5.4.0 jelű felhívásába illeszkedő pályázatot az alábbi költségmegoszlással:

a KÖZOP-5.4.0 pályázati konstrukcióban támogatható „*TramTrain*” *integrált villamos- és nagyvasúti rendszer bevezetése Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában és villamosfejlesztés Hódmezővásárhelyen – előkészítés (RMT) elkészítése* című projekt költségmegoszlása az alábbiak szerint alakul:

RMT elkészítése:	162 500 000 Forint – szállítói finanszírozás
Közbeszerzés:	2 000 000 Forint – utófinanszírozás
<b>Összköltség:</b>	<b>164 500 000 Forint</b>
<b>Támogatási intenzitás:</b>	<b>100 %</b>

2./ A Közgyűlés felkéri a Címzetes Főjegyzőt, hogy az utófinanszírozás miatti megelőlegezés 2.000.000,- Ft összegét az Önkormányzat 2011. évi költségvetésébe állítsa be.

3./ A Közgyűlés felkéri a Polgármestert arra, hogy a „*TramTrain*” *integrált villamos- és nagyvasúti rendszer bevezetése Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában és villamosfejlesztés Hódmezővásárhelyen – előkészítés (RMT) elkészítése* tárgyában a KÖZOP 5. prioritása konstrukciójával kapcsolatos további pályázati intézkedéseket szíveskedjen megtenni.

4./ A Közgyűlés felkéri a Polgármestert a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával, a projekt-előkészítés és –megvalósítás sikere érdekében kötendő – 1. sz. melléklet szerinti – *Együttműködési Megállapodás* aláírására.

Felelős: Polgármester  
Címzetes főjegyző

Határidő: Azonnali

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Határozatot kapja:

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ PH Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda, Városfejlesztési Csoport
- 4./ PH Jogi Iroda Jogi Csoport
- 5./ PH Közgazdasági Iroda Kincstár
- 6./ Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (H-6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.)
- 7./ Irattár



*„TramTrain” – ’mely összeköt  
2010/2011*

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

amely létrejött egyrészről **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.; képviseli: Dr. Lázár János polgármester),

másrészről **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.; képviseli: Dr. Botka László polgármester)

között - együttesen **Felek** - az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1.) A felek a jelen megállapodás előzményeként rögzítik, hogy Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség képviseletében a KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt. (Közreműködő Szervezet) között 2010. szeptember 30-án létrejött az a Támogatási Szerződés, melynek tárgya a **"TramTrain" integrált villamos- és nagyvasúti rendszer bevezetése Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában és villamosfejlesztés Hódmezővásárhelyen - előkészítés (RMT elkészítése)** című, KÖZOP-5.4.0-09-2010-0003 azonosító számú támogatott projekt - továbbiakban **Projekt**.

A projekt Szeged és Hódmezővásárhely között 22 km hosszú közlekedési útvonalon olyan vasúti korszerűsítést céloz meg, mely Hódmezővásárhely belterületét is feltárja, s így a nagyvasúti pályát elhagyva a város legfontosabb intézményeit és legsűrűbb lakóterületeit közötti villamosvasút közlekedtetésével kapcsolja össze az "intercity" közlekedéssel.

A terv a Szeged-Rókus vasútállomást, a Hódmezővásárhely-Népkert vasútállomást és a 135. sz. vasútvonal közöttük húzódó szakaszát érinti.

2.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata kifejezi szándékát, hogy a pályázati támogatással – felhasználva a Szegedi Közlekedési Kft. megbízásából elkészült integrált vasúti rendszer bevezethetőségét Hódmezővásárhely és Szeged viszonylatában vizsgáló előzetes megvalósíthatósági tanulmányt – meg kívánja valósítani a Projektet.



3.) Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata jelen hozzájárulásával az 1. pontban leírt RMT (Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány) elkészítéséhez Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata fel kíván használni minden olyan, előzőleg készített dokumentumot, amely megalapozó / döntéselőkészítő / tervezéssegítő a megvalósítás során, lehetővé téve ezzel a szegedi szakmai igények figyelembevételét, kielégítését a tervezéskor.

4.) A szerződés megkötésével a Felek kötelezik magukat arra, hogy a Projekt megvalósítása során kölcsönösen és egyetértésben együttműködnek és támogatják egymást. Ennek jegyében Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2. pontban nevezett tanulmány felhasználásához kifejezett hozzájárulását adja.

5.) A közbeszerzési dokumentáció összeállítása folyamatban van, amely alapján Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata még folyó évben elindítja a közbeszerzési eljárást.

6.) Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a KÖZOP-2009-5.5 „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” konstrukcióra, melynek munkacíme: **Szeged elővárosi közösségi közlekedésfejlesztése koncepciójának elkészítése, kiemelt tekintettel a 2014-2020. közötti költségvetési időszakban megvalósítandó projektek meghatározására.** A pályázat döntési szakaszban van.

Pozitív döntés esetén az alábbi dokumentumok készülnek el: Szeged térségének – beleértve a határon túli kitekintést is – viszonylatában *Forgalomfelvételek, Modellépítés, forgalom-előrebecslés, Regionális (Vonzáskörzeti) Közlekedés-fejlesztési Terv, Közlekedésfejlesztési program a Regionális Közlekedési Szövetség létrehozásának kidolgozásával, Stratégiai Környezeti Vizsgálat.* A kiválasztott projektelelem – Szeged-Makó kapcsolat – tekintetében *Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány műszaki megalapozó vizsgálat*tal.

Felek kijelentik, hogy ezen pályázat nyertességi esetén a dokumentumok összeállításában szükségyszerűen kölcsönösen együttműködnek, információkat szolgáltatnak és támogatják egymást.

7.) Jelen megállapodást a felek kizárólag írásban módosíthatják. A megállapodás módosítása mindkét fél aláírásával érvényes.

8.) A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a további vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

9.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő vitákat tárgyalásos úton, peren kívül kísérik meg megoldani, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a fennálló jogvita rendezésére hatáskörtől függően kikötik a Csongrád Megyei Bíróság illetékességét.



„TramTrain” – ’mely összeköt • 2010/2011 • EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS



10.) Jelen megállapodás 4 mindenben megegyező, eredeti példányban készült el, amelynek 2 példánya Szeged, 2 példánya pedig Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatát illet meg.

Jelen szerződést a felek kölcsönösen értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Hódmezővásárhely, 2010. ....

.....

**Dr. Botka László**

*polgármester*

Szeged Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

.....

**Dr. Lázár János**

*polgármester*

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

**Iktatószám:23-1209-84/2010.**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

Tárgy:

Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda  
Önkormányzati Csoport

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

**Valamennyi Bizottság részére**

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10.

Napirend kapcsán meghívandó személyek: Nincs meghívandó személy

**Száma:** 23-1209-84/2010

**Tárgy:** Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Hódmezővásárhely**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzata 52/2006. (11.10.) Kgy. rendelet 10 § (1) bek. c./pontja írja elő, hogy a Közgyűlés által elfogadott, határidős határozatok teljesüléséről tájékoztatást kell adni a képviselő testület részére.

Az előterjesztés tételesen felsorolja a határozatok számát, tárgyát, a határidőt, valamint a teljesülés megvalósulását, időrendi sorrendben. Azon határozatok, melyeknél azonnali és folyamatos határidő került megjelölésre, természetesen nem szerepelnek az anyagban, csak akkor, ha tartalma ezt szükségessé teszi.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztett tájékoztatót megvitatni, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János**  
polgármester

<b>Lejárt idejű határozatok 2010. október 10-től</b>		
<b>Közyűlési határozat száma</b>	<b>Tárgya, határidő</b>	<b>Teljesülés</b>
<b>398/2010. (10.28.) Kgy. hat.</b>	Hódmezővásárhely -Szikáncs Településrészi Önkormányzat megválasztása  <b>Hi.: 2010. november 11.</b>	450/2010. (11.11.) Kgy. határozattal elfogadásra kerültek Szikáncs Településrészi Önkormányzat tagjai
<b>400/2010. (10.28.) Kgy. hat.</b>	Módosító javaslat a november, december havi munkatervhez  <b>Hi.: 2011. február hó első csütörtök</b>	A sikeres panelprogram fejlesztésének és az energiatakarékos lakossági fűtési rendszerek bevezetésének pályázati lehetőségei című napirend majd februárban kerül előterjesztésre
<b>420/2010. (10.28.) Kgy. hat.</b>	Az Erzsébet Kórház-Rendelőintézet fejlesztési koncepciója <b>Hi.: 2010. decemberi rendes közgyűlés</b>	535/2010. (12.02.) Kgy. határozattal az intézkedési terv elfogadva
<b>422/2010. (10.28.) Kgy. hat.</b>	Mezei Őrszolgálat és Külterületi Koordinációs Központ alapító okiratának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása  <b>Hi.: folyamatos, legkésőbb 2010. november 30.</b>	A határozat melléklete a módosított alapító okirat.
<b>443/2010. (11.11.) Kgy. hat.</b>	HMJV Belső Ellenőrzési Csoport 2010. év III. negyedévi tevékenységéről szóló beszámoló (Vöröskereszt u. 5. szám)  <b>Hi.: 2010. november 24.</b>	504/2010. (11.24.) Kgy. határozattal a kiegészítés elfogadva
<b>454/2010. (11.11.) Kgy. hat.</b>	A Hódmezővásárhelyi Városfejlesztési Kft-vel kötött, a Tornyai Kulturális Városrehabilitációval kapcsolatos Városfejlesztési szerződés módosítása  <b>Hi.: 2010. november 16.</b>	A pályázat 8-as pontját módosították, és elfogadták

457/2010. (11.11.) Kgy. hat.	HMJV Önkormányzat Polgármesteri Hivatalban történő létszámcsökkentés  <b>Hi.: 2011. február 15.</b>	A határozat szerint 2011. január 15-e és február 15-e között kell a határozatban foglalt feladatnak teljesülnie
487/2010. (11.24.) Kgy. hat.	Intézkedési terv készítése oktatási intézményekben  <b>Hi.: folyamatos, legkésőbb a márciusi közgyűlés</b>	A teljesülés márciusban lesz esedékes, az intézkedési terv készítéséről szóló határozatot minden intézmény megkapta
488/2010. (11.24.) Kgy. hat.	Javaslat A helyi vállalkozások munkahelyteremtő és megőrző támogatásáról szóló rendelet módosítására  <b>Hi.: 2010. december 2.</b>	Az 50/2010. (12. 04.) önkormányzati rendelettel teljesítve
489/2010. (11.24.) Kgy. hat.	Az építményadóról szóló 68/2007. (12.18.) Kgy. rendelethez módosító indítvány elfogadása  <b>Hi.: 2010. december 2.</b>	A 49/2010. (12. 04.) önkormányzati rendelettel teljesítve
493/2010. (11.24.) Kgy. hat.	A 46/2001. (12.18.) Kgy rendelet A köztisztaságról és településtisztaságról, a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi szolgáltatásról szóló rendelethez módosító javaslat elfogadása  <b>Hi.: 2010. december 2.</b>	Az 51/2010. (12. 04.) önkormányzati rendelettel teljesítve
523/2010. (11.24.) Kgy. hat.	Felhatalmazás tárgyalások megkezdésére  <b>Hi.: 2010. december 2.</b>	A tárgyalások elkezdődtek, tájékoztatásra későbbi időpontban kerül sor
525/2010. (12.02.) Kgy. hat.	A 2010. évi költségvetési rendelet-módosítása tárgyú napirend elhalasztása  <b>Hi.: 2010. december 16.</b>	A mai, 16-i elfogadott rendelettel teljesítve
547/2010. (12.02.) Kgy. hat.	Javaslat Bessenyei Ferenc Művészeti Díjra  <b>Hi.: 2011. január 22.</b>	2011. január 22-i, dísz közgyűlésen fog teljesülni.

**Tárgy:** Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

### **Határozati javaslat**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadta a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határidő: azonnali

Felelős: Dr. Korsós Ágnes  
címzetes főjegyző

Határozatot kapják:

- 1./ Tisztségviselők Helyben
- 2./ SzMSz szerintiek
- 3./ Irattár

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Iktatószám: 41-1467-140/2010.

Az előterjesztés 1 db határozati javaslatot tartalmaz

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közgyűlése**

Tárgy:

Az általános iskolai beiskolázási körzetek  
felülvizsgálata

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda  
Oktatási Csoport

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Valamennyi bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10.

Napirend kapcsán meghívandó személyek: nincs külön meghívandó személy

**Száma:**41-1467-140/2010.

**Tárgy:** Az általános iskolai beiskolázási körzetek felülvizsgálata

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**

### **Közigyűlése**

#### **Tisztelt Közgyűlés!**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény előírásainak megfelelően a fenntartó feladata minden év december 31. napjáig felülvizsgálni az általános iskolai beiskolázási körzeteket. A körzethatárok meghatározása a következőképpen történik. Első lépésben ki kell számítani a **halmozottan hátrányos helyzetű tanulók települési arányát** (számítási mód: halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma/ a lakóhellyel vagy ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező tanulók száma). Természetesen az általános iskolás gyermekekről van szó 7-14 éves korig, hiszen e korosztály számára releváns a körzet-meghatározás. **A települési arány meghatározása után történik az egyes általános iskolák felvételi körzetében élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányának meghatározása.** Ennek módja, a jogszabály alapján, hogy az adott felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek létszámát el kell osztani a felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes tanuló létszámával. Ez a szám, tehát **a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetben kiszámított aránya, legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek települési aránya.**

Az intézményi körzetek alapjául szolgáló települési arányt az 1. számú táblázat tartalmazza. A településen lakóhellyel ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 7-14 éves korú gyermekek összlétszáma 3425 fő a népesség-nyilvántartás adatai alapján. Ebből 387 fő halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket tartunk nyilván. A hivatalos adatok alapján **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Városban a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek települési aránya a 7-14 éves korosztály vonatkozásában 11,3%.**

A 0-18 éves korosztály tekintetében is kiszámolásra került a települési arány. Az egész településre vonatkozóan állandó lakcímmel vagy ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 0-18 éves gyermekek száma 8579 fő, ebből a jegyző által nyilvántartott halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma 761 fő. A fenti adatok alapján **a 0-18 éves korosztály tekintetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek települési aránya 8,87 %.**

A 2. számú melléklet 1. táblázata tartalmazza a beiskolázási körzettel rendelkező intézmények felvételi körzetében élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányát. Ezen arány **nem azonos az intézménybe járó gyermekek hhh-s arányával.** Ennek oka, hogy a vásárhelyi gyerekek nem csupán önkormányzati intézményt választhatnak, hanem számos nem önkormányzati intézményben is teljesíthetik a tankötelezettségüket. Annak érdekében, hogy városi szinten is meglegyenek az esélyegyenlőséghez szükséges arányok, továbbra is szükségesek a nem önkormányzati intézményekkel kötött közoktatási megállapodások és a beiratkozásokor folytatott egyeztetések.

A 2. számú melléklet diagramjain jól látszódik, hogy azon intézmény felvételi körzetében a legmagasabb a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya (Liszt Ferenc Ének-Zenei Ált. Isk.) ahol a legkevesebb az intézménybe járó halmozottan hátrányos helyzetű

tanulók létszáma. Ennek oka a tudatos oktatásirányítás, hiszen, mint ahogy az a Commitment Pedagógiai Intézet által készített Utóvizsgálatból is kiderült, az integrációt csak felmenő rendszerben lehet megvalósítani. A 2007. évi átszervezés eredményeként - az alsó évfolyamokon - már egyre kiegyenlítettebb a halmozottan hátrányos helyzetűek aránya minden önkormányzati fenntartású intézményben.

A 3. számú melléklet a város térképén egyesével berajzolva mutatja a 7-14 éves halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányát és elhelyezkedését pontozott formában.

**A jelenlegi körzethatárok alapján az intézmények a 7-14 éves korosztály tekintetében számolt települési arányhoz képest legfeljebb +/- 5%-kal térnek el a jogszabályban megengedett 15% helyett.**

A **Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervben** megfogalmazott célokat szem előtt tartva 2010.02.18. napján - az áprilisi beiratkozások előtt - módosított utoljára a Közgyűlés beiskolázási körzethatárt, amikor, szintén az arányok javítása érdekében, a Varga Tamás Általános Iskola kapott nagyobb körzetet, a Németh László Gimnázium és Általános Iskola körzetét pedig csökkentettük. Ennek eredményeként az első osztályok a közoktatási törvényben előírtaknak megfelelő arányokkal indultak. A fent leírtak alapján javaslom, hogy a jelenlegi általános iskolai **körzethatárokon ne változtasson a Közgyűlés**, hiszen az integrációs és esélyegyenlőségi törekvéseink a most érvényben lévő körzethatárok alapján teljesülhetnek.

Természetesen fontos kiemelni, hogy a 2011. évi áprilisi beiratkozásoknál is elsősorban a **körzeti intézményekben** tudjuk a leendő 1. osztályos gyermekeket fogadni - Az esélyegyenlőség megteremtése érdekében a beiskolázás egyes kérdéseiről szóló helyi rendelet - előírásainak megfelelően.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fenti tájékoztatás alapján, a mellékelt beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjék.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
polgármester  
országgyűlési képviselő

## 1. számú melléklet

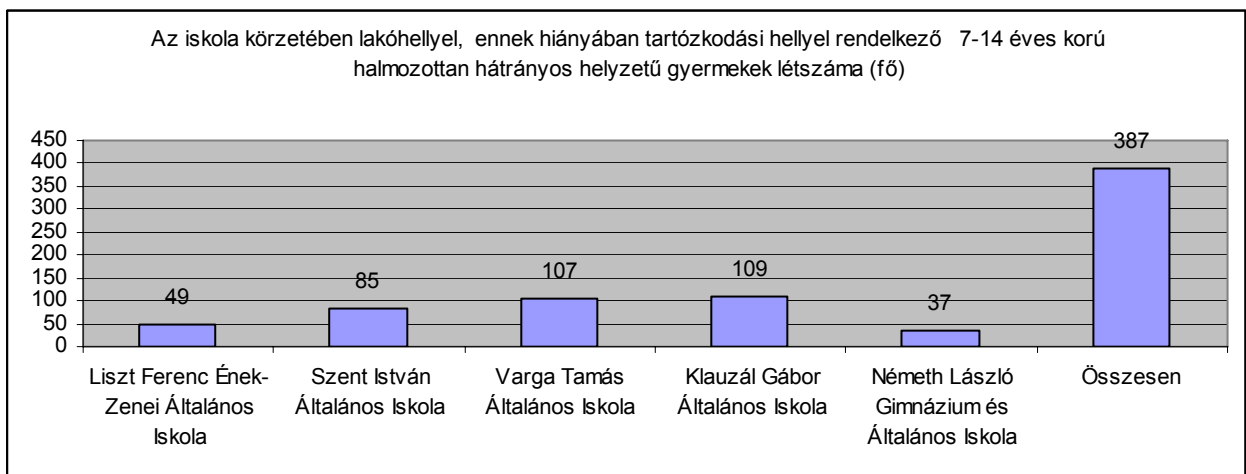
**Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek települési aránya**

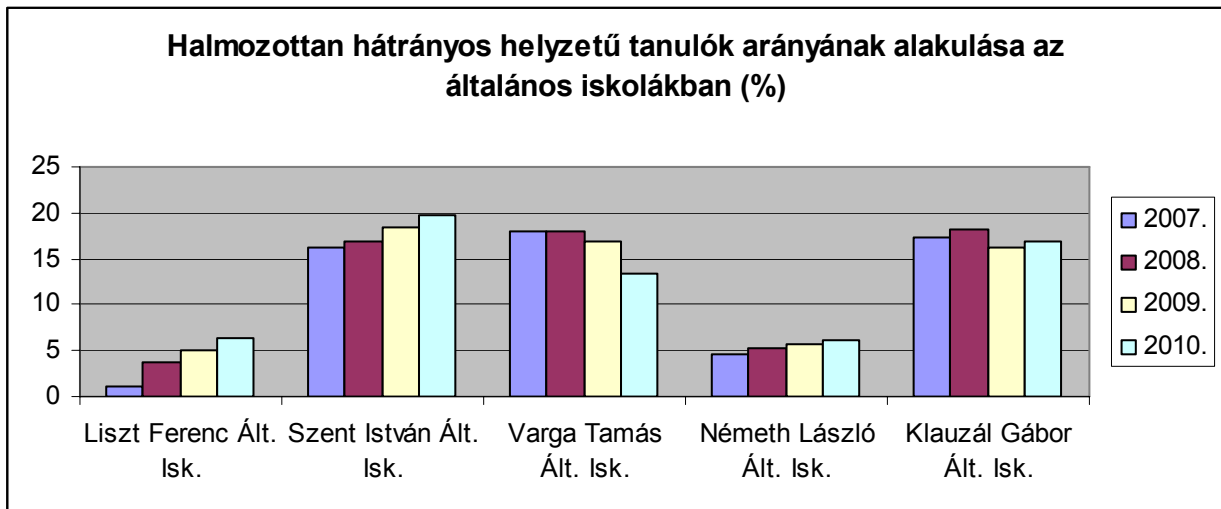
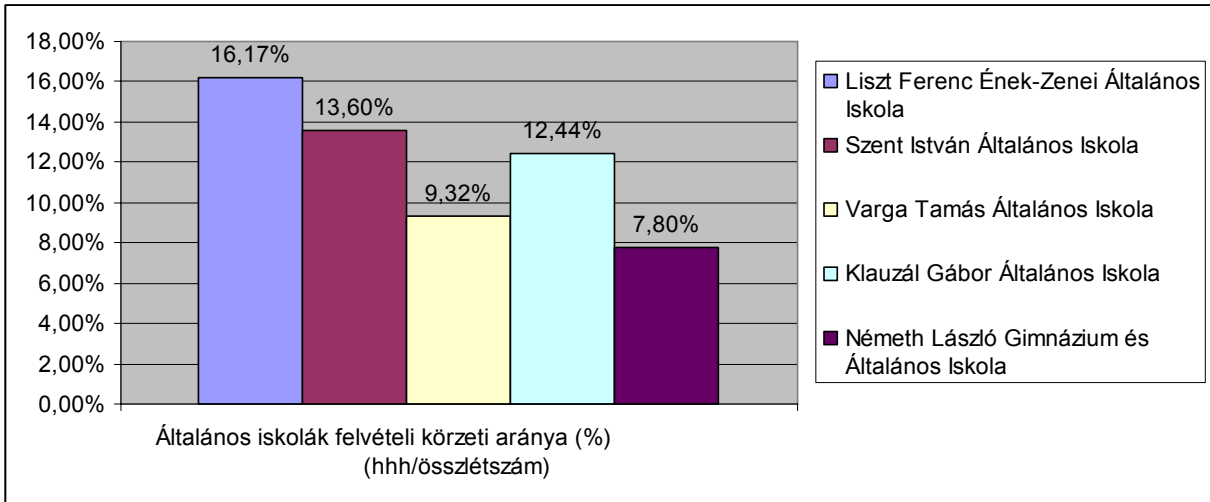
A településen lakóhellyel ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 7-14 éves korú <b>gyermekek összlétszáma (fő)</b>	<b>3425</b>
A településen lakóhellyel ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 7-14 éves korú <b>halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek összlétszáma (fő)</b>	<b>387</b>
<b>Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek települési aránya:</b>	<b>11,3%</b>

## 2. számú melléklet

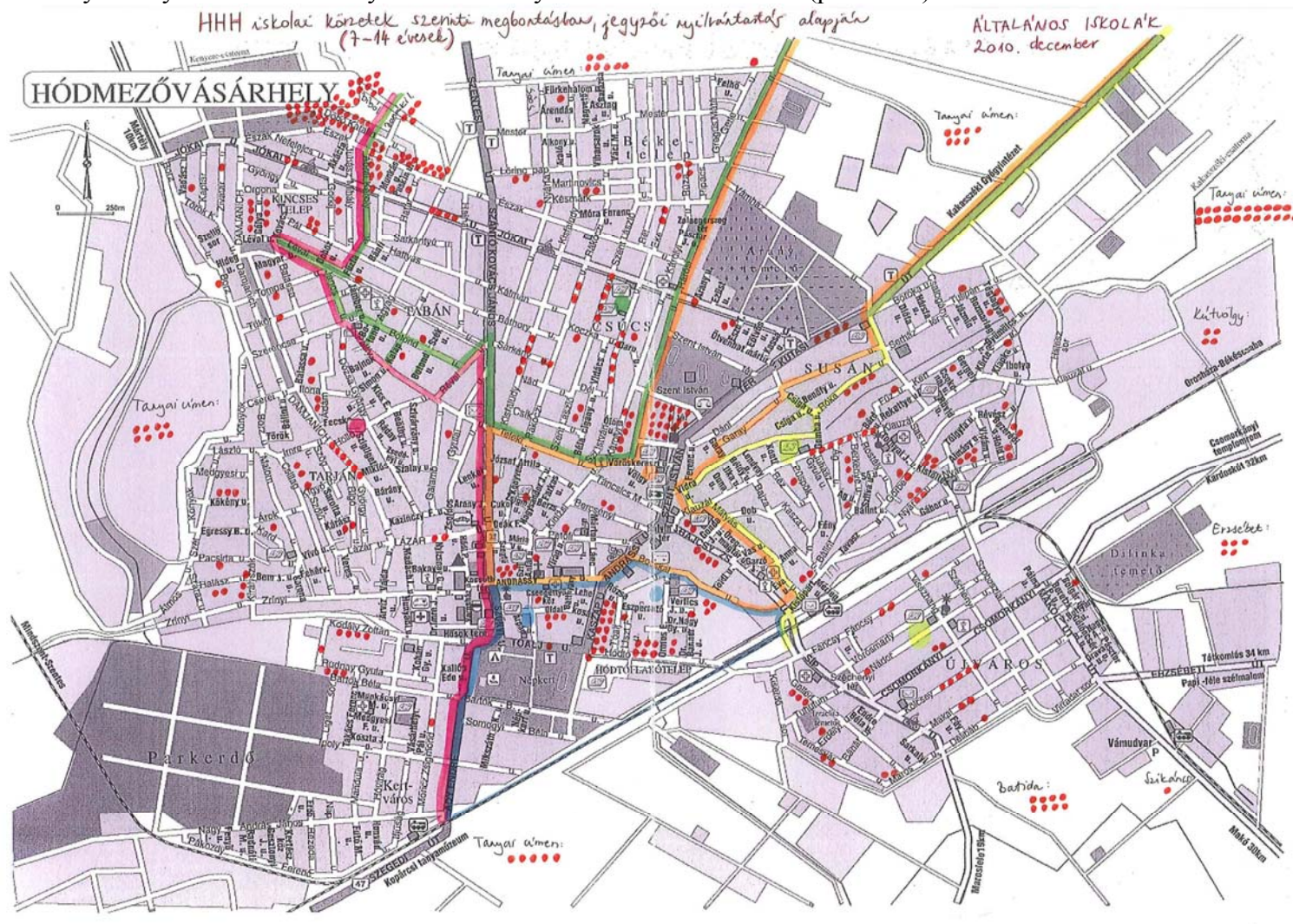
**Halmazottan hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetekben  
kiszámított aránya**

<b>Intézmény</b>	<b>Az iskola körzetében lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 7-14 éves korú gyermekek létszáma (fő)</b>	<b>Az iskola körzetében lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 7-14 éves korú halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma (fő)</b>	<b>Általános iskolák felvételi körzeti aránya (%) (hhh/összlétszám)</b>
<b>Liszt Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola</b>	303	49	<b>16,17%</b>
<b>Szent István Általános Iskola</b>	625	85	<b>13,60%</b>
<b>Varga Tamás Általános Iskola</b>	1148	107	<b>9,32%</b>
<b>Klauzál Gábor Általános Iskola</b>	876	109	<b>12,44%</b>
<b>Németh László Gimnázium és Általános Iskola</b>	473	37	<b>7,80%</b>
<b>Összesen</b>	<b>3425</b>	<b>387</b>	Nem releváns





3. számú melléklet  
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az intézményi körzetek tekintetében (pontozott)



Száma: /2010.

**Tárgy:** Az általános iskolai beiskolázási körzetek felülvizsgálata

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

- 1. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése Az általános iskolai beiskolázási körzetek felülvizsgálatáról szóló beszámolót elfogadja.**

**Határidő: azonnali**

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
polgármester

A határozatról értesítés kapnak:

- 1./ Dr. Lázár János, polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes, címzetes főjegyző
- 3./ Jogi Iroda
- 4./ Oktatási Csoport
- 5./ Irattár

**Iktatószám:**

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közgyűlése**

**Tárgy:**

Oktatási együttműködés a Magyar Honvédség 5.  
Bocskai István Lövészdandár és Hódmezővásárhely  
Megyei Jogú Város Önkormányzata között

**Az anyagot készítette:**

Jogi Iroda  
Oktatási Csoport

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

Valamennyi bizottságnak

**Sokszorosításra érkezett:**

2010.12.10.

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Iktatószám:** 41- /2010

**Tárgy:** Oktatási együttműködés a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár és Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata között

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**

### **Közyűlése**

#### **Helyben**

#### **Tisztelt Közgyűlés!**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata számára stratégia kérdés az oktatás minél magasabb színvonalú biztosítása a felnövekvő generáció számára, amelynek részét képezi a tanuló ifjúság hazafias szellemű nevelése is. Városunkban működik a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár Helyőrség. Farkas Imre ezredes úr megkereste az Önkormányzatunkat oktatási területű együttműködés szándékával. A megkeresést érdemi tárgyalássorozat követte, amelyen Dr. Böröndi Gábor dandártábornok úr részvételével meghatározásra kerültek az együttműködés konkrét lehetőségei.

Felek szándéka, hogy a Magyar Honvédség személyi állományának utánpótlása a közeljövőben biztosítható legyen és ennek fontosságát kiemeljék, illetve tovább erősítsék, valamint a katonai pályát népszerűsítsék, a kölcsönös segítség és tevékenységük összehangolása érdekében együttműködési megállapodást kössenek egymással.

Egy megállapodás keretében lehetőség nyílna arra, hogy az önkormányzat, illetőleg kistérség fenntartásában működő általános iskolák hetedik, illetve nyolcadik osztályába járó diákjai számára a Lövészdandár együttműködést biztosítson honvédelmi ismeretek oktatásában. Ennek keretében a diákok egyrészt az iskola padjaiban ismerkedhetnek meg elméleti honvédelmi ismeretekkel, másrészt a Helyőrségben gyakorlati ismeretekre is szert tehetnek a foglalkozások keretében szakkör formájában.

Az általános iskolai szinten túl a középiskolások tekintetében is lehetőség van az együttműködésre. A Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola együttműködési megállapodás megkötését követően tizenegyedik és tizenkettedik évfolyamon heti két órában a tantervbe illesztve katonai alapismeretek tantárgy oktatását biztosíthatja, mely érettségivel zárul.

A Honvédség tapasztalatai szerint a 16-18 éves korosztály egy része jelentős érdeklődést mutat a katonai pálya, ezen belül főként a gyakorlati foglalkozások iránt. A Honvédség által biztosított oktatók azonban a gyakorlaton túl elméleti ismeretekre is nagy hangsúlyt fektetnek, hiszen azoknak a diákoknak, akik közismereti tantárgynak választják a katonai alapismereteket, majd rendszeresen számot kell adniuk tudásukról dolgozat formájában.

Az országban már több városban van hasonló együttműködésre példa, amelynek tapasztalatai szerint a diákok tisztelettel és érdeklődéssel fordulnak az órákat adó katonák felé, nincsenek magatartásbeli problémáik, fegyelmezettek és elfogadják a katonai értékrendszert. Az átlagos mai fiatalokkal szemben sokkal jobban koncentrálnak és tudatosan készülnek a jövőjükre.

Amennyiben a Tisztelt Közgyűlés támogatja fentiek szerinti együttműködést a Helyőrséggel, abban az esetben 2011. szeptemberétől mind általános iskolai, mind középiskolai szinten kezdetét veheti az oktatás.

Az egyeztetések során megfogalmazásra került, hogy a más városokban elért eredmények, oktatási formák átvételén túl az együttműködés kiterjedne egy közös műhelymunka megkezdésére is, amelynek keretében egy 4 éves rendészeti-honvédelmi képzés kidolgozására nyílik lehetőség.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a mellékelt határozati javaslatot megvitatni és elfogadni szíveskedjék.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**Száma:** 41- /2010

**Tárgy:** Oktatási együttműködés a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár és Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata között

### HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése kiemelten fontosnak tekinti, hogy a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár Hódmezővásárhelyi Helyőrségének működése hosszútávon biztosítva legyen és a Helyőrséggel a kölcsönös segítség, tevékenységük összehangolása érdekében az 1. számú mellékletben meghatározott együttműködési megállapodás megkötéséhez hozzájárul.

2./ A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert az 1./ pontban meghatározott megállapodás megkötésére.

3./ A Közgyűlés hozzájárul – az 1./ pontban foglalt megállapodásra tekintettel – a 2. számú mellékletben meghatározott megállapodás Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola általi megkötéséhez.

4./ A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy a Helyőrséggel közösen együttműködve közös műhelymunka kezdődjön meg, amelynek keretében egy 4 éves rendészeti-honvédelmi képzés kidolgozására kerül sor.

Határidő: azonnal

Felélős: Polgármester

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Dr. Lázár János  
polgármester

A határozatot kapja:

- 1.) Dr. Lázár János polgármester
- 2.) Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3.) Dr. Végh Ibolya aljegyző
- 4.) PH Jogi Iroda
- 5.) Irattár

1. számú melléklet

### **Együttműködési megállapodás**

amely létrejött egyrészről

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.; képviseli: Dr. Lázár János polgármester), a továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a

**Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár** (székhely: 4027 Debrecen, Füredi út 59-63.; képviseli: Dr. Böröndi Gábor dandártábornok), a továbbiakban: Lövészdandár

- együttesen: Felek – között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Felek attól a szándékuktól vezéreltetve, hogy a Magyar Honvédség személyi állományának utánpótlása a közeljövőben biztosítható legyen és ennek fontosságát kiemeljék, illetve tovább erősítsék, valamint a katonai pályát népszerűsítsék, a kölcsönös segítség és tevékenységük összehangolása érdekében az alábbi együttműködési megállapodást kötik egymással.

1. A **Lövészdandár** az Önkormányzattal történő hatékony kapcsolattartás érdekében vállalja, hogy a katonai vezetőség által engedélyezett állománnyal – figyelembe véve a szolgálati leterheltséget – **részt vesz az Önkormányzat által szervezett ünnepeken, rendezvényeken.**
2. A Felek megállapodnak abban, hogy **kiemelt** együttműködési területként **kezelik a katonai nevelés-oktatás közösen történő felállítását**, melynek személyi és tárgyi feltételeit, valamint teljes költségét a Lövészdandár biztosítja.
3. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban meghatározott katonai nevelésben, oktatásban részes alapfokú és középfokú közoktatási intézményeket – az intézményekkel történő előzetes egyeztetés alapján – az Önkormányzat jelöli ki.
4. Felek – a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a közoktatási előírások betartását figyelembe véve – törekednek arra, hogy katonai nevelés-oktatás az alábbi területeken megvalósulhasson:
  - a) alapfokú közoktatási intézmények 7-8. évfolyamán tanórán kívüli foglalkozás keretében honvédelmi ismeretek oktatása,
  - b) középfokú közoktatási intézményekben a „katonai alapismeretek” választható közismereti érettségi vizsgatárgy bevezetése.
5. Felek a jelen megállapodás teljesítése során **kötelesek egymással együttműködni, a jóhiszeműség** alapelvét szem előtt tartva kötelesek döntéseiket meghozni, tevékenységüket összehangolni és egyéb módon eljárni, valamint a jelen megállapodásban foglalt vállalások teljesítéséhez egymás számára minden szükséges

**tájékoztatást** megadni. Döntéseik meghozatalakor a Felek kötelesek eltérő álláspontjuk esetén is **konszenzusra törekedni**.

6. Jelen együttműködési megállapodás a Feleket nem korlátozza abban, hogy más szervezetekkel külön-külön együttműködjenek, illetve együttműködési megállapodásokat kössenek.
7. Jelen megállapodás **határozatlan időre** jön létre és mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.
8. Jelen együttműködési megállapodás a Felek **közös megegyezésével** – a megállapodás céljának sérelme nélkül – bármikor **módosítható**. Jelen megállapodás módosítása érvényesen csak írásban és mindkét fél aláírásával ellátva történhet.
9. Jelen együttműködési megállapodást **bármelyik fél** a másik félhez intézett írásbeli felmondással, **30** azaz **Harminc** napos felmondási határidővel **felmondhatja**.
10. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás értelmezésével és teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás kérdéseiket elsősorban **békés úton** egyeztetéssel, tárgyalás útján oldják meg, ennek sikertelensége esetére kikötik a **Hódmezővásárhelyi Városi Bíróság** illetékességét.
11. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a **Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény** rendelkezései az irányadók.

Felek jelen együttműködési megállapodást – annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírják.

Hódmezővásárhely, 2010. december

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
képviselőjében

Magyar Honvédség 5. Bocsikai István  
Lövészdandár  
képviselőjében

.....  
Dr. Lázár János  
Polgármester

.....  
Dr. Böröndi Gábor  
dandártábornok

2. számú melléklet

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

### a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár

(székhely: 4027 Debrecen, Füredi út 59-63.; képviseli: Dr. Böröndi Gábor dandártábornok)  
a továbbiakban: MH 5.BI L DD

és

### Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola

(6800 Hódmezővásárhely, Szent A. u. 5-9., képviseli: Dr. Nagyné Bánfi Judit főigazgató) –  
a továbbiakban HISZK

*közt, a közép iskolás korú fiatalok hazafias és honvédelmi nevelésének segítésére, valamint a dandár tényleges katonaállománya általános fizikai és közelharc képességének fokozására, valamint a dandár és a környezetében lévő településeken élők kapcsolatának erősítésére.*

### I. Általános elvek

1. Az együttműködés célja a MH 5. BI. L DD és a HISZK (a továbbiakban: **együttműködő felek**) számára a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, valamint a belső utasításokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, valamint a belső utasításokban meghatározott feladatok maradéktalan teljesítése, továbbá a jogszabályokon túlmutató, mindkét fél alaprendeltetéséből adódó feladatok ellátását támogató, közös tevékenység segítése.
2. Az **együttműködő felek** –az egymás hatáskörébe tartozó, vagy azt érintő – az intézkedést igénylő feladatokról, eseményekről kölcsönösen tájékoztatják és azok megoldásában, lebonyolításában segítik egymást. Közösén készülnek az együttműködés keretében megoldandó, kapcsolódó feladataikra.

### II. Végrehajtói együttműködés

#### 3. A MH 5, BI L DD vállalja, hogy

- 3.1. **igény szerint tájékoztatja** a HISZK-et a toborzás, a fiatalok hazafias és honvédelmi nevelése területén folytatott szakmai tevékenységéről, annak során szerzett tapasztalatairól és ismereteiről, amely segíti az iskola munkáját;

- 3.2. **együtműködik** a HISZK főigazgatója által kijelölt tanárokkal a középiskolás korú fiatalok hazafias és honvédelmi nevelésével összefüggő feladatok ellátásában, valamint a felkészítésüket szolgáló szakmai munkában;
- 3.3. **együtműködik** a védelmi szférához kapcsolódó közép-és felsőfokú tanintézetekben továbbtanulni készülő fiatalok felkészítésében, illetve a honvédelmi pályára irányító tevékenységben;
- 3.4. **biztosítja**, hogy a diákok – tanáraik és a kijelölt katona, vagy közalkalmazott kísérők közös felügyelete mellett, igény szerint, de egyeztetett időpontban – látogathassák a dandár nyílt rendezvényeit, nyílt kulturális- és sportlétesítményeit.

#### 4. A HISZK vállalja, hogy

- 4.1. **igény szerint tájékoztatja** a MH 5. BI L DD-t a fiatalok hazafias és honvédelmi nevelése területén szerzett minden olyan tapasztalatáról, amely segíti a dandár ez irányú szakmai munkáját;
- 4.2. **szakmai segítséget nyújt** a MH 5. BI L DD számára a közelharc kiképzést irányító és azt közvetlenül vezető parancsnoki-kiképző állomány felkészítéséhez;
- 4.3. esetenként – külön egyeztetett időpontokban – közelharc- és speciális bemutatók megtartásával **segíti** a MH 5. BI L DD katonáinak általános fizikai állóképességét, közelharc készségét fokozó rendezvények, bemutató, vagy módszertani foglalkozások levezetését;
- 4.4. **részvételt biztosít** a MH 5. BI L DD parancsnok által kijelölt szolgálati személyek számára az iskola által szervezett rendezvényeken;
- 4.5. **biztosítja**, hogy a dandár történetével, feladataival, napi életével kapcsolatos rövid cikkek, hangfelvételek, filmek jelenhessenek meg az iskola által megjelölt faliújságokon, az iskolarádióban, vagy az arra alkalmas rendezvényeken.

#### 5. Az együtműködő felek megállapodnak abban, hogy

- 5.1. a közös szakmai tevékenység segítésére közösen nyújtanak be pályázatokat a fiatalok hazafias és honvédelmi nevelésével, honvédelmi pályára irányításával kapcsolatba hozható témákban;
- 5.2. a külső támogatóktól, vagy pályázati úton beszerzett eszközök elhelyezését, átadását külön megállapodásokban rögzítik;
- 5.3. igény szerint – előre egyeztetett időpontokban – előadót, foglalkozásvezetőt biztosítanak a szakirányú felkészítési foglalkozásokra;

- 5.4. szükség esetén, a középiskolás korú fiatalok hazafias és honvédelmi nevelésével, honvédelmi pályára irányító, toborzó tevékenységgel foglalkozó munkatársak konzultációkon vesznek részt, ismereteiket, tapasztalataikat egymásnak átadják, nyílt szakmai kiadványaikat megküldik egymásnak;
- 5.5. Az iskola igazgatója és a dandárparancsnok, a megállapodás végrehajtása érdekében, kapcsolattartót jelölnek ki, kinek személyéről tájékoztatják a másik felet.

### III. Vegyes rendelkezések

6. Az **együttműködő felek**, a megállapodásban megfogalmazott elvek, valamint a betartandó jogszabályok és intézkedések figyelembe vételével, szorgalmazzák és támogatják a MH 5. BI L DD és a HISZK együttműködésének fejlesztését a helyi sajátosságoknak megfelelően.
7. A MH 5. BI L DD parancsnoka, a HISZK főigazgatója szükség szerint – de évente legalább egy alkalommal, december 15-ig értékeli az együttműködés tapasztalatait és meghatározza annak új irányait, feladatait, melynek megfelelően a megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják.

Jelen megállapodást az **együttműködő felek**, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

A megállapodás aláírásának napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Felbontását 30 napos előzetes bejelentéssel bármelyik fél kezdeményezheti.

Hódmezővásárhely, 2010. december.

Főigazgató

parancsnok

Megállapodás megkötését jóváhagyom:

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Iktatószám:3-21-529-1/2010.

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Tárgy:**

Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Az anyagot készítette:**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai ügyek

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:** 2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Száma:** /2010.

**Tárgy:** Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének**

**Helyben**

***Tisztelt Közgyűlés!***

A hódmezővásárhelyi Brunszvik Teréz Óvoda tekintetében Ludescherné Maksa Zsuzsanna magasabb vezetői megbízása 2011. július 31-én lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a 138/1992. (X. 08.) Korm. rendelet 5. §-ának értelmében a magasabb vezetői beosztást – beleértve a megbízás meghosszabbítását is – nyilvános pályázat útján kell betölteni, az 5. § (2) bekezdése értelmében a magasabb vezetői megbízás a munkáltató döntésétől függően legalább öt és legfeljebb 10 évre adható.

A fentiekre tekintettel szükséges az intézmény magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása a jogszabályoknak megfelelő szakmai, képesítési követelmények figyelembe vételével. A pályázat feltételeit a mellékelt 1./ Határozati javaslat tartalmazza.

A vezetői álláshely pályázati úton történő betöltésével kapcsolatosan nélkülözhetetlen, hogy a Tisztelt Közgyűlés javaslattételre vagy szakmai bizottságot kérjen fel, vagy ad hoc bizottságot hozzon létre. Ennek megfelelően a 2./ Határozati javaslat rendelkezik a pályázatok elbírálását végző bizottság kijelöléséről.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és dönteni a mellékelt Határozati javaslatokról.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Tárgy:**Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

### ***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírásáról a 2. pontban meghatározottak szerint dönt.

2./ **Pályázati feltételek:**

- felsőfokú szakirányú végzettség
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet

**Előnyben részesül:**

- a pályázati alapfeltételt meghaladó mértékű szakmai gyakorlat
- legalább középfokú nyelvvizsga

**Pályázathoz csatolni kell:**

- szakmai önéletrajzot
- vezetői programot
- képesítést igazoló dokumentumok másolatát
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt
- hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatok elbírálásában részt vevőknek a pályázatokba történő betekintési jogát illetően

**Bérezés:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján

**Álláshely betölthető:** 2011. augusztus 1-jétől

**A megbízás időtartama:** .....év

**Pályázat benyújtási határideje:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási képzési központ internetes oldalán  
Történő megjelenést követő 30 napon belül

**Pályázat elbírálási határideje:** 2011. évi június havi Közgyűlés napja

**Pályázat benyújtásának helye:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Önkormányzat Polgármesterénél  
6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.

- 3./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyzőt, hogy a pályázati kiírással kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző  
Határidő: 2011. február 28.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport-Helyben
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek-Helyben
- 5./ Irattár

**Tárgy:** Bizottság felkérése Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására

***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására, véleményezésére:

a) Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságot kéri fel

b.) ad hoc bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2./ A Közgyűlés felkéri az 1./ pont szerinti bizottságot, hogy előterjesztését a 2011. június havi Közgyűlésre terjessze elő.**

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző

Határidő: 2011. május 31.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Kijelölt bizottság tagjai
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport
- 5./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek
- 6./ Irattár

Iktatószám:3-21-528-1/2010.

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Tárgy:**

Hermann Alice Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Az anyagot készítette:**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai ügyek

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:** 2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Száma:** /2010.

**Tárgy:** Hermann Alice Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének**

**Helyben**

*Tisztelt Közgyűlés!*

A hódmezővásárhelyi Hermann Alice Óvoda tekintetében Borsiné Csontos Ilona magasabb vezetői megbízása 2011. július 31-én lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a 138/1992. (X. 08.) Korm. rendelet 5. §-ának értelmében a magasabb vezetői beosztást – beleértve a megbízás meghosszabbítását is – nyilvános pályázat útján kell betölteni, az 5. § (2) bekezdése értelmében a magasabb vezetői megbízás a munkáltató döntésétől függően legalább öt és legfeljebb 10 évre adható.

A fentiekre tekintettel szükséges az intézmény magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása a jogszabályoknak megfelelő szakmai, képesítési követelmények figyelembe vételével. A pályázat feltételeit a mellékelt 1./ Határozati javaslat tartalmazza.

A vezetői álláshely pályázati úton történő betöltésével kapcsolatosan nélkülözhetetlen, hogy a Tisztelt Közgyűlés javaslattételre vagy szakmai bizottságot kérjen fel, vagy ad hoc bizottságot hozzon létre. Ennek megfelelően a 2./ Határozati javaslat rendelkezik a pályázatok elbírálását végző bizottság kijelöléséről.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és dönteni a mellékelt Határozati javaslatokról.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Tárgy:**Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

### ***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése Hermann Alice Óvoda magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírásáról a 2. pontban meghatározottak szerint dönt.

2./ **Pályázati feltételek:**

- felsőfokú szakirányú végzettség
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet

**Előnyben részesül:**

- a pályázati alapfeltételt meghaladó mértékű szakmai gyakorlat
- legalább középfokú nyelvvizsga

**Pályázathoz csatolni kell:**

- szakmai önéletrajzot
- vezetői programot
- képesítést igazoló dokumentumok másolatát
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt
- hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatok elbírálásában részt vevőknek a pályázatokba történő betekintési jogát illetően

**Bérezés:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján

**Álláshely betölthető:** 2011. augusztus 1-jétől

**A megbízás időtartama:** .....év

**Pályázat benyújtási határideje:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási képzési központ internetes oldalán Történi megjelenést követő 30 napon belül

**Pályázat elbírálási határideje:** 2011. évi június havi Közgyűlés napja

**Pályázat benyújtásának helye:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Önkormányzat Polgármesterénél  
6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.

- 3./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyzőt, hogy a pályázati kiírással kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző  
Határidő: 2011. február 28.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport-Helyben
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek-Helyben
- 5./ Irattár

**Tárgy:** Bizottság felkérése Hermann Alice Óvoda magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására

***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Brunszvik Teréz Óvoda magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására, véleményezésére:

b) Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságot kéri fel

b.) ad hoc bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2./ A Közgyűlés felkéri az 1./ pont szerinti bizottságot, hogy előterjesztését a 2011. június havi Közgyűlésre terjessze elő.**

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző  
Határidő: 2011. május 31.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Kijelölt bizottság tagjai
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport
- 5./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek
- 6./ Irattár

Iktatószám:3-21-530-1/2010.

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Tárgy:**

Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Az anyagot készítette:**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:** 2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Száma: /2010.**

**Tárgy:** Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének**

**Helyben**

***Tisztelt Közgyűlés!***

A hódmezővásárhelyi Vásárhelyi Cseresnyés Kollégiumok tekintetében Dr. Vígh Áron magasabb vezetői megbízása 2011. július 31-én lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a 138/1992. (X. 08.) Korm. rendelet 5. §-ának értelmében a magasabb vezetői beosztást – beleértve a megbízás meghosszabbítását is – nyilvános pályázat útján kell betölteni, az 5. § (2) bekezdése értelmében a magasabb vezetői megbízás a munkáltató döntésétől függően legalább öt és legfeljebb 10 évre adható.

A fentiekre tekintettel szükséges az intézmény magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása a jogszabályoknak megfelelő szakmai, képesítési követelmények figyelembe vételével. A pályázat feltételeit a mellékelt 1./ Határozati javaslat tartalmazza.

A vezetői álláshely pályázati úton történő betöltésével kapcsolatosan nélkülözhetetlen, hogy a Tisztelt Közgyűlés javaslattételre vagy szakmai bizottságot kérjen fel, vagy ad hoc bizottságot hozzon létre. Ennek megfelelően a 2./ Határozati javaslat rendelkezik a pályázatok elbírálását végző bizottság kijelöléséről.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és dönteni a mellékelt Határozati javaslatokról.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Tárgy:** Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírása

### ***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése Vásárhelyi Cseresnyés Kollégiumok magasabb vezetői álláshelyére történő pályázat kiírásáról a 2. pontban meghatározottak szerint dönt.

2./ **Pályázati feltételek:**

- felsőfokú szakirányú végzettség
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet

**Előnyben részesül:**

- a pályázati alapfeltételt meghaladó mértékű szakmai gyakorlat
- legalább középfokú nyelvvizsga

**Pályázathoz csatolni kell:**

- szakmai önéletrajzot
- vezetői programot
- képesítést igazoló dokumentumok másolatát
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt
- hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatok elbírálásában részt vevőknek a pályázatokba történő betekintési jogát illetően

**Bérezés:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján

**Álláshely betölthető:** 2011. augusztus 1-jétől

**A megbízás időtartama:** .....év

**Pályázat benyújtási határideje:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási képzési központ internetes oldalán  
Történő megjelenést követő 30 napon belül

**Pályázat elbírálási határideje:** 2011. évi június havi Közgyűlés napja

**Pályázat benyújtásának helye:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város

Önkormányzat Polgármesterénél  
6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.

- 3./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyzőt, hogy a pályázati kiírással kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző  
Határidő: 2011. február 28..

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi iroda Jogi csoport Humánpolitikai Ügyek
- 5./ Irattár

**Tárgy:** Bizottság felkérése Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására

***HATÁROZATI JAVASLAT***

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium magasabb vezetői álláshelyére beérkező pályázatok elbírálására, véleményezésére:

c) Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságot kéri fel

b.) ad hoc bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2./ A Közgyűlés felkéri az 1./ pont szerinti bizottságot, hogy előterjesztését a 2011. június havi Közgyűlésre terjessze elő.**

Felelős: Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző  
Határidő: 2011. május 31.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
Címzetes főjegyző

**Határozatot kapják:**

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ Kijelölt bizottság tagjai
- 4./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Oktatási Csoport
- 5./ Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda Jogi Csoport Humánpolitikai Ügyek
- 6./ Irattár

Iktatószám: 3-21-524-1/2010.

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Tárgy:**

Döntés a Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.. ügyvezetői álláshelyéről

**Az anyagot készítette:**

Jogi Iroda

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:**

2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Tárgy:** Döntés a Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.. ügyvezetői álláshelyéről

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének**

**Helyben**

***Tisztelt Közgyűlés!***

A Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.. tekintetében Illés Béla ügyvezetői megbízása 2011. április 30-án lejár.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a mellékelt határozati javaslatnak megfelelően Illés Bélát 2011. május 01. napjától 2016. április 30. napjáig bízza meg az ügyvezetői teendők ellátásával díjazásának változatlanul hagyása mellett.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János sk.**  
Polgármester

**Száma:** /2010.

**Tárgy:** Döntés a Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.. ügyvezetői álláshelyéről

### HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése **Illés Béla ügyvezetőt 2011. május 01-jétől 2016. április 30-ig megválasztja** a Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft. **ügyvezetőjévé**. A Közgyűlés a megbízás ellátásáért az ügyvezető díjazását változatlanul hagyja.

2./ A Közgyűlés felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen a Cégbíróságnál a változásbejegyzéssel kapcsolatban.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
polgármester

**Dr. Korsós Ágnes sk.**  
címzetes főjegyző

Határozatról értesül:

1. Tisztviselők
2. Dr. Végh Ibolya aljegyző
3. Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető,
4. Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft. jogi képviselő
5. Jogi Iroda Jogi Csoport
6. Irattár

**Iktatószám: 41-29181/2010.**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

Tárgy:

Iskolaszéki tagok delegálása

Az anyagot készítette:

Oktatási, Ifjúsági és Sport Csoport

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Valamennyi bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

Napirend kapcsán meghívandó személyek:

**Ikt. szám:** 41-29181/2010.

**Tárgy:** Iskolaszéki tagok delegálása

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

**Hódmezővásárhely**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a 465/2002 (11. 14.) Kgy. számú határozattal rendelkezett Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város általános és középiskoláiban működő iskolaszékekbe tagok delegálásáról a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény 60 §. rendelkezéseinek megfelelően.

Az iskolaszék feladata, hogy részt vegyen a tanulók jogainak érvényesítésével, kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési-oktatási intézmény által hozott döntések, intézkedések ellen benyújtott kérelmek elbírálásában. Egyetértési jogot gyakorol az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének elfogadásakor, a maximális osztálylétszám túllépéséhez, a pedagógiai program elfogadásakor ki kell kérni a véleményét. Az iskola működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet.

Tekintettel a korábbi közgyűlés megbízatásának megszűnésére, szükségessé vált a korábban a fenntartó részéről delegált tagok megbízatása megszűnésének megállapítása és új tagok delegálása.

Tisztelt Közgyűlés! Kérem, hogy szíveskedjenek határozni az iskolaszékekbe történő delegálás kérdésében!

*Hódmezővásárhely, 2010. december 16.*

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**Tárgy: Iskolaszéki tagok delegálása**

**HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése - eddigi munkájukat megköszönve - felmenti a következő személyeket iskolaszéki tagsága alól:

- Az Aranyossy Ágoston Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Nevelési Tanácsadó Iskolaszékéből Kiss László és Dr. Berényi Károly Urakat.
- A Varga Tamás Általános Iskola Iskolaszékéből Hegedűs Zoltán és Rárósi Imre Urakat.
- A Liszt Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola Iskolaszékéből Tóthné Kecskeméti Katalin Asszonyt és Almási István Urat.
- A Szent István Általános Iskola Iskolaszékéből Gyömrő-Molnár Imre Urat és Kis Irén Asszonyt.
- A Péczely Attila Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Iskolaszékéből Almási István Urat.
- A Németh László Gimnázium és Általános Iskola Iskolaszékéből Berecz János Urat és Dr. Havasi Katalin Asszonyt.
- A Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium Kollégiumi székéből Havránék Ferenc Urat és Tóth Sándorné Asszonyt.

2. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése az 1993. évi LXXIX. törvény 60.§. (3) bekezdése alapján a felsorolt általános és középiskolák iskolaszékébe delegálja az alábbi személyeket:

- Az Aranyossy Ágoston Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Nevelési Tanácsadó Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....
- A Varga Tamás Általános Iskola Iskolaszékébe. ...., póttagnak: .....
- A Liszt Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....
- A Szent István Általános Iskola Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....
- A Péczely Attila Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....
- A Németh László Gimnázium és Általános Iskola Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....
- A Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola Iskolaszékébe: ....., póttagnak: .....

- A Vásárhelyi Cseresnyés Kollégium Kollégiumi székébe: .....,  
póttagnak: .....
- 3. A fenntartó felkéri a delegált tagokat, hogy szíveskedjenek a fenntartói érdekeket az Iskolaszékekben képviselni.
- 4. Ezzel egyidejűleg a 473/2007.(07. 12.) Kgy. számú határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lázár János polgármester

*Hódmezővásárhely, 2010. december 16.*

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**A határozatot kapiák:**

1. Dr. Lázár János polgármester
2. Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
3. Oktatási, Ifjúsági és Sport Csoport
5. Érintett intézmények
6. Érintett személyek
7. Irattár

**Iktatószám: 38-973-45/2010.**

**Az előterjesztéshez 3 határozati javaslat tartozik.**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

Címzett:

Tárgy:

A kisebbségi önkormányzatokkal kötendő  
együttműködési megállapodások jóváhagyása

Az anyagot készítette:

Közgazdasági Iroda  
Jogi Iroda

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Valamennyi bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

Napirend kapcsán meghívandó személyek: Az érintett kisebbségi önkormányzatok elnökei

**Iktatószám: 38-973-45/2010/2010.**

**Tárgy:** A kisebbségi önkormányzatokkal kötendő együttműködési megállapodások jóváhagyása

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**  
részére

**Tisztelt Közgyűlés!**

A kisebbségi önkormányzat a kisebbségi közügyek ellátásához az állami hozzájárulást a helyi önkormányzat útján veszi igénybe. A kisebbségi önkormányzat az államháztartás része, költségvetésére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban Áht.) szabályait kell alkalmazni. A települési kisebbségi önkormányzat gazdálkodási feladatait a polgármesteri hivatal látja el a helyi önkormányzat és a kisebbségi önkormányzat megállapodása alapján.

Az Áht. 68.§ (3) bekezdése alapján a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetési rendelet megalkotása során a helyi önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzatok együttműködésére vonatkozó részletes szabályokat és eljárási rendet - külön kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével - a helyi önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzat megállapodásban rögzíti. A megállapodás kötelező elemeit az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 37.§ (4) bekezdése határozza meg. A Korm. rendelet 37.§ (5) bekezdése alapján az együttműködési megállapodást január 15-ig kötik meg, és azt minden évben eddig az időpontig módosíthatják.

Az Áht. 66. § - a rögzíti, hogy a helyi önkormányzat, illetve a helyi kisebbségi önkormányzattal történő megállapodás alapján a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve a polgármesteri hivatal. A megállapodásnak tartalmaznia kell a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodása végrehajtásának rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak, kötelezettjeinek kijelölését is.

Városunkban korábban két kisebbségi önkormányzat működött (a cigány és a német), azonban 2010 októberében egy harmadik is megalakult (a román). Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzattal, továbbá a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásait a jogszabályi változásokra és a helyi viszonyokra tekintettel felül kellett vizsgálni. A Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzattal pedig a hivatkozott Korm. rendelet 37.§ (5) bekezdése alapján együttműködési megállapodást kell kötni. A megállapodások a határozati javaslatok mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot pedig elfogadni szíveskedjék.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**Tárgy:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

- 1.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. január 15.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János s.k.**  
polgármester

**Határozatot kapják:**

1. PH tisztségviselők, helyben
2. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzat
3. PH Jogi Iroda, Jogi Csoport
4. PH Közgazdasági Iroda, Kincstár
5. Irattár

## **Együttműködési megállapodás Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzat között**

Az államháztartásról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 66.§-a és 68 § (3) bekezdése alapján **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviseli: dr. Lázár János, polgármester), **továbbiakban települési önkormányzat** és **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzata** (képviseli: Ajtai Éva, elnök), **továbbiakban kisebbségi önkormányzat** együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

### **A megállapodás szabályainak kialakítása**

A megállapodás szabályainak kialakítása

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban Ötv.),
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény,
- az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban új Ámr.), valamint
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével történt.

### **A megállapodás tartalmazza a települési és a helyi kisebbségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat**

- a költségvetési koncepció készítésére,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési előirányzatok módosításának rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjére,
- a zárszámadás elkészítésének, jóváhagyásának rendjére vonatkozóan.

A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.

### **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **1.1. A költségvetési koncepció elkészítése**

A települési önkormányzat megbízottat jelöl ki a kisebbségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra.

A megbízott minden év október 31-ig, a költségvetési koncepció összeállítását megelőzően, áttekinti a kisebbségi önkormányzat elnökével a kisebbségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a kisebbségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési koncepciójának tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési koncepciójával egyidejűleg küldi meg a címzetes főjegyzőnek. A kisebbségi önkormányzat véleményét a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetére vonatkozóan csatolni kell a költségvetési koncepcióhoz.

A címzetes főjegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30-ig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig - benyújtja a közgyűlés elé. A koncepciót a közgyűlés megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés további munkálataira vonatkozóan.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat koncepcióját - annak az Áht. 70. §-ában rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **1.2. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának, a települési önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének elkészítése**

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a címzetes főjegyző a megbízott útján a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a kisebbségi önkormányzat elnökével, valamint tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét a kisebbségi önkormányzat költségvetésének elkészítésére vonatkozó határidőről (az új Ámr. 37. § (3) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát legkésőbb a tárgyév február 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a helyi önkormányzat az Áht. 72. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni).

A költségvetési törvény kihirdetését követően a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után a települési önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a települési önkormányzat megbízottja folytatja az egyeztetést a kisebbségi önkormányzat elnökével, melynek során az elnök bocsátja rendelkezésre a kisebbségi önkormányzatra vonatkozó anyagokat, adatokat.

A kisebbségi önkormányzat költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési határozat-tervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát az elnök - annak elfogadását követő egy munkanapon belül - megküldi a települési önkormányzat címzetes főjegyzőjének annak érdekében, hogy a határozat - változatlan formában - a helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe beépítésre kerüljön.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat, egymástól elkülönítetten az 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 68/A. § -ában foglaltak szerint.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az új Ámr. 36. § (1) bekezdés *a)-e)*, *h)-i)* és *k)* pontjában foglalt szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az *e)* pontban szereplő önkormányzati hivatal költségvetése alatt a helyi kisebbségi önkormányzat igazgatási és egyéb, nem intézményi formában folytatott tevékenységét kell érteni.

A címzetes főjegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyeztetni, írásban rögzíti és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a polgármester a közgyűlés bizottságai elé terjeszti.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatával egyidejűleg - a költségvetési határozat meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - küldi meg a címzetes főjegyzőnek.

A polgármester terjeszti a közgyűlés elé a bizottságok által megtárgyalt, a pénzügyi bizottság által véleményezett, valamint az Ötv. vonatkozó rendelkezéséi értelmében a szükséges könyvvizsgáló írásos jelentését is csatoltan tartalmazó rendelettervezetet, február 15-ig. Ha a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor, a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe a kisebbségi önkormányzat költségvetése a kisebbségi önkormányzat határozata alapján elkülönítetten épül be.

A települési önkormányzat közgyűlése a kisebbségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési kompetenciával.

A települési önkormányzat a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért, tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.

A települési önkormányzat költségvetési rendelete a kisebbségi önkormányzatra vonatkozóan tartalmazza a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának összegét (állami támogatás, a helyi önkormányzat támogatása).

A címzetes főjegyző a települési önkormányzat költségvetési rendeletét - annak az Áht. 71. §-ának (1) bekezdésében rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A kisebbségi önkormányzat, amennyiben az eredeti költségvetési előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve a kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a kisebbségi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló határozatát módosítja.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési előirányzat módosítási határozat-tervezetet, melyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe beépült kisebbségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók. E módosítások a települési önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetésre kerülnek. A kisebbségi önkormányzat módosításról szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat év közben haladéktalanul, évente pedig december 31. napjáig köteles benyújtani Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának.

A kisebbségi önkormányzat határozatának megfelelően, de legalább a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásával kapcsolatos bevételeket érintően a települési önkormányzat közgyűlése a következő ülésén módosítja a költségvetési rendeletét.

### **3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

#### **3.1. Információszolgáltatás a költségvetésről**

A települési önkormányzat az elfogadott költségvetésről a költségvetési törvény kihirdetését követően a törvényben meghatározott időn belül, az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről az információt a települési önkormányzatnak úgy szolgáltatja, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben - a költségvetési törvény elfogadását követő 2 hónapon belül - eleget tudjon tenni.

A kisebbségi önkormányzat elnöke - írásban előterjesztett kérelme alapján - a települési önkormányzat megbízottján keresztül kérhet tájékoztatást a kisebbségi önkormányzat költségvetésének alakulásáról. A megbízott az írásbeli megkeresés kézbesítését követő 15 napon belül tájékoztatást nyújt.

#### **3.2. Beszámolási kötelezettség rendje**

A települési önkormányzatnak és a kisebbségi önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal.

A féléves költségvetési beszámolót legkésőbb július 31-ig, az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év február 28-ig kell a felügyeleti szervnek megküldeni.

A polgármester a települési önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg a 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselőtestületet.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat - beleértve a kisebbségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos teljesítésének alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésének teljesülésének alakulását.

A kisebbségi önkormányzat elnöke a fentiekben leírtakra vonatkozóan az önkormányzati megbízott útján a települési önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítése érdekében a szükséges információkat szolgáltatja, egyben beszámol a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatában foglaltak időarányos teljesítéséről.

#### **4. A költségvetési gazdálkodás végrehajtásának rendje**

##### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

A kisebbségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a települési önkormányzat polgármesteri hivatala látja el, a polgármesteri hivatal gazdálkodására vonatkozó belső szabályzatok alapján, amelyek hatálya a kisebbségi önkormányzatra is kiterjed.

A települési önkormányzat gazdálkodási jogkörökről szóló szabályzata a jelen megállapodásba foglaltaknak megfelelően tartalmazza a kisebbségi önkormányzat gazdálkodására vonatkozó szabályokat is.

##### **4.2. A kötelezettségvállalás rendje**

A kisebbségi önkormányzat nevében a kisebbségi önkormányzat feladatainak ellátása, végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (a továbbiakban kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésére álló fel nem használt előirányzat biztosítja ezen kiadás teljesítésére a fedezetet. Bruttó ötvenezer forint feletti kötelezettségvállalás csak írásban, a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy általi ellenjegyzést követően történhet.

##### **4.3. Utalványozás rendje**

A kisebbségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevételbeszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

Készpénz a Polgármesteri Hivatal pénztárából csak akkor fizethető ki, ha a kisebbségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számlák, szerződés stb.) bemutatja, illetve csatolja, és a pénzfelvételi szándékát, a felvételt megelőző 5 munkanapon belül a címzetes főjegyzőnél jelzi.

Vásárlási előleg felvételére csak előzetes írásbeli beadvány alapján kerülhet sor, amely részletesen tartalmazza a vásárolni kívánt áru, szolgáltatás megnevezését és az annak értékére vonatkozó keretösszeget. A vásárlási előleg felhasználása abban az esetben fogadható el, amennyiben az előzetes írásbeli beadvány tartalmával megegyezik.

Az érvényesítést a települési önkormányzat ezzel a tevékenységgel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végezheti. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló személy nem lehet azonos.

## **5. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

**5.1.** A települési önkormányzat polgármesteri hivatala a kisebbségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a települési önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

**5.2.** A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének elnöke, a települési önkormányzat polgármestere és címzetes főjegyzője együttesen felelős.

## **6. Zárszámadás**

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a zárszámadási határozat-tervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

Az új Ámr. 37. § (3) bekezdése értelmében a kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát a tárgyévet követő év legkésőbb április 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a települési önkormányzat az Áht. 82. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni.

A zárszámadási határozatot - annak meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - az elnök a települési önkormányzat zárszámadási rendelet-tervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát olyan formában és időben fogadja el, és azt a települési önkormányzatnak úgy továbbítja, hogy az a zárszámadási rendeletbe beépíthető legyen.

## **Záró rendelkezések**

A települési önkormányzat és a kisebbségi önkormányzat együttműködik mindazon ügyekben, amelyek a helyi cigány kisebbséget érintik.

Jelen együttműködési megállapodást az új Ámr. 37.§ (5) bekezdése értelmében január 15-ig kell megkötni, és - annak felülvizsgálatát követően - szükség szerint minden évben január 15-ig lehet módosítani.

A címzetes főjegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét mind a települési, mind a kisebbségi önkormányzat felé jelzi, a települési és a kisebbségi önkormányzat képviselőtestülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosítja.

Jelen együttműködési megállapodás annak aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2009. április 02-án módosított együttműködési megállapodás.

Az együttműködési megállapodást Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése ..... Kgy. számú határozatával, a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány Kisebbségi Önkormányzat képviselőtestülete ..... C.K.Ö. h. számú határozatával hagyta jóvá.

Hódmezővásárhely,

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata**  
**Dr. Lázár János**  
**polgármester**

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Cigány Kisebbségi Önkormányzat**  
**Ajtai Éva**  
**elnök**

**Tárgy:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

### HATÁROZATI JAVASLAT

- 3.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 4.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. január 15.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János s.k.**  
polgármester

**Határozatot kapják:**

1. PH tisztségviselők, helyben
2. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzat
3. PH Jogi Iroda, Jogi Csoport
4. PH Közgazdasági Iroda, Kincstár
5. Irattár

## **Együttműködési megállapodás Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzat között**

Az államháztartásról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 66.§-a és 68 § (3) bekezdése alapján **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviseli: dr. Lázár János, polgármester), **továbbiakban települési önkormányzat** és **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzata** (képviseli: Alácsi Aurél, elnök), **továbbiakban kisebbségi önkormányzat** együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

### **A megállapodás szabályainak kialakítása**

A megállapodás szabályainak kialakítása

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban Ötv.),
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény,
- az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban új Ámr.), valamint
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével történt.

### **A megállapodás tartalmazza a települési és a helyi kisebbségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat**

- a költségvetési koncepció készítésére,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési előirányzatok módosításának rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjére,
- a zárszámadás elkészítésének, jóváhagyásának rendjére vonatkozóan.

A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.

### **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **1.1. A költségvetési koncepció elkészítése**

A települési önkormányzat megbízottat jelöl ki a kisebbségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra.

A megbízott minden év október 31-ig, a költségvetési koncepció összeállítását megelőzően, áttekinti a kisebbségi önkormányzat elnökével a kisebbségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a kisebbségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési koncepciójának tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési koncepciójával egyidejűleg küldi meg a címzetes főjegyzőnek. A kisebbségi önkormányzat véleményét a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetére vonatkozóan csatolni kell a költségvetési koncepcióhoz.

A címzetes főjegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30-ig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig - benyújtja a közgyűlés elé. A koncepciót a közgyűlés megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés további munkálataira vonatkozóan.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat koncepcióját - annak az Áht. 70. §-ában rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **1.2. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának, a települési önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének elkészítése**

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a címzetes főjegyző a megbízott útján a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a kisebbségi önkormányzat elnökével, valamint tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét a kisebbségi önkormányzat költségvetésének elkészítésére vonatkozó határidőről (az új Ámr. 37. § (3) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát legkésőbb a tárgyév február 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a helyi önkormányzat az Áht. 72. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni).

A költségvetési törvény kihirdetését követően a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után a települési önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a települési önkormányzat megbízottja folytatja az egyeztetést a kisebbségi önkormányzat elnökével, melynek során az elnök bocsátja rendelkezésre a kisebbségi önkormányzatra vonatkozó anyagokat, adatokat.

A kisebbségi önkormányzat költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési határozat-tervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát az elnök - annak elfogadását követő egy munkanapon belül - megküldi a települési önkormányzat címzetes főjegyzőjének annak érdekében, hogy a határozat - változatlan formában - a helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe beépítésre kerüljön.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat, egymástól elkülönítetten az 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 68/A. § -ában foglaltak szerint.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az új Ámr. 36. § (1) bekezdés *a)-e)*, *h)-i)* és *k)* pontjában foglalt szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az *e)* pontban szereplő önkormányzati hivatal költségvetése alatt a helyi kisebbségi önkormányzat igazgatási és egyéb, nem intézményi formában folytatott tevékenységét kell érteni.

A címzetes főjegyző a költségvetési rendeletervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyeztetni, írásban rögzíti és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a polgármester a közgyűlés bizottságai elé terjeszti.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatával egyidejűleg - a költségvetési határozat meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - küldi meg a címzetes főjegyzőnek.

A polgármester terjeszti a közgyűlés elé a bizottságok által megtárgyalt, a pénzügyi bizottság által véleményezett, valamint az Ötv. vonatkozó rendelkezéséi értelmében a szükséges könyvvizsgáló írásos jelentését is csatoltan tartalmazó rendeletervezetet, február 15-ig. Ha a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor, a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe a kisebbségi önkormányzat költségvetése a kisebbségi önkormányzat határozata alapján elkülönítetten épül be.

A települési önkormányzat közgyűlése a kisebbségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési kompetenciával.

A települési önkormányzat a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért, tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.

A települési önkormányzat költségvetési rendelete a kisebbségi önkormányzatra vonatkozóan tartalmazza a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának összegét (állami támogatás, a helyi önkormányzat támogatása).

A címzetes főjegyző a települési önkormányzat költségvetési rendeletét - annak az Áht. 71. §-ának (1) bekezdésében rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A kisebbségi önkormányzat, amennyiben az eredeti költségvetési előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve a kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a kisebbségi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló határozatát módosítja.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési előirányzat módosítási határozat-tervezetet, melyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe beépült kisebbségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók. E módosítások a települési önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetésre kerülnek. A kisebbségi önkormányzat módosításról szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat év közben haladéktalanul, évente pedig december 31. napjáig köteles benyújtani Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának.

A kisebbségi önkormányzat határozatának megfelelően, de legalább a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásával kapcsolatos bevételeket érintően a települési önkormányzat közgyűlése a következő ülésén módosítja a költségvetési rendeletét.

### **3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

#### **3.1. Információszolgáltatás a költségvetésről**

A települési önkormányzat az elfogadott költségvetésről a költségvetési törvény kihirdetését követően a törvényben meghatározott időn belül, az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről az információt a települési önkormányzatnak úgy szolgáltatja, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben - a költségvetési törvény elfogadását követő 2 hónapon belül - eleget tudjon tenni.

A kisebbségi önkormányzat elnöke - írásban előterjesztett kérelme alapján - a települési önkormányzat megbízottján keresztül kérhet tájékoztatást a kisebbségi önkormányzat költségvetésének alakulásáról. A megbízott az írásbeli megkeresés kézbesítését követő 15 napon belül tájékoztatást nyújt.

#### **3.2. Beszámolási kötelezettség rendje**

A települési önkormányzatnak és a kisebbségi önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal.

A féléves költségvetési beszámolót legkésőbb július 31-ig, az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év február 28-ig kell a felügyeleti szervnek megküldeni.

A polgármester a települési önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg a 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselőtestületet.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat - beleértve a kisebbségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos teljesítésének alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésének teljesülésének alakulását.

A kisebbségi önkormányzat elnöke a fentiekben leírtakra vonatkozóan az önkormányzati megbízott útján a települési önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítése érdekében a szükséges információkat szolgáltatja, egyben beszámol a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatában foglaltak időarányos teljesítéséről.

#### **4. A költségvetési gazdálkodás végrehajtásának rendje**

##### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

A kisebbségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a települési önkormányzat polgármesteri hivatala látja el, a polgármesteri hivatal gazdálkodására vonatkozó belső szabályzatok alapján, amelyek hatálya a kisebbségi önkormányzatra is kiterjed.

A települési önkormányzat gazdálkodási jogkörökről szóló szabályzata a jelen megállapodásba foglaltaknak megfelelően tartalmazza a kisebbségi önkormányzat gazdálkodására vonatkozó szabályokat is.

##### **4.2. A kötelezettségvállalás rendje**

A kisebbségi önkormányzat nevében a kisebbségi önkormányzat feladatainak ellátása, végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (a továbbiakban kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésére álló fel nem használt előirányzat biztosítja ezen kiadás teljesítésére a fedezetet. Bruttó ötvenezer forint feletti kötelezettségvállalás csak írásban, a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy általi ellenjegyzést követően történhet.

##### **4.3. Utalványozás rendje**

A kisebbségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevételbeszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

Készpénz a Polgármesteri Hivatal pénztárából csak akkor fizethető ki, ha a kisebbségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számlák, szerződés stb.) bemutatja, illetve csatolja, és a pénzfelvételi szándékát, a felvételt megelőző 5 munkanapon belül a címzetes főjegyzőnél jelzi.

Vásárlási előleg felvételére csak előzetes írásbeli beadvány alapján kerülhet sor, amely részletesen tartalmazza a vásárolni kívánt áru, szolgáltatás megnevezését és az annak értékére vonatkozó keretösszeget. A vásárlási előleg felhasználása abban az esetben fogadható el, amennyiben az előzetes írásbeli beadvány tartalmával megegyezik.

Az érvényesítést a települési önkormányzat ezzel a tevékenységgel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végezheti. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló személy nem lehet azonos.

## **5. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

**5.1.** A települési önkormányzat polgármesteri hivatala a kisebbségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a települési önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

**5.2.** A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének elnöke, a települési önkormányzat polgármestere és címzetes főjegyzője együttesen felelős.

## **6. Zárszámadás**

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a zárszámadási határozattervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

Az új Ámr. 37. § (3) bekezdése értelmében a kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát a tárgyévet követő év legkésőbb április 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a települési önkormányzat az Áht. 82. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni.

A zárszámadási határozatot - annak meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - az elnök a települési önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát olyan formában és időben fogadja el, és azt a települési önkormányzatnak úgy továbbítja, hogy az a zárszámadási rendeletbe beépíthető legyen.

## **Záró rendelkezések**

A települési önkormányzat és a kisebbségi önkormányzat együttműködik mindazon ügyekben, amelyek a helyi német kisebbséget érintik.

Jelen együttműködési megállapodást az új Ámr. 37.§ (5) bekezdése értelmében január 15-ig kell megkötni, és - annak felülvizsgálatát követően - szükség szerint minden évben január 15-ig lehet módosítani.

A címzetes főjegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét mind a települési, mind a kisebbségi önkormányzat felé jelzi, a települési és a kisebbségi önkormányzat képviselőtestülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosítja.

Jelen együttműködési megállapodás annak aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2005. december 12-én kelt együttműködési megállapodás.

Az együttműködési megállapodást Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése ..... Kgy. számú határozatával, a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Német Kisebbségi Önkormányzat képviselőtestülete ..... N.K.Ö. h. számú határozatával hagyta jóvá.

Hódmezővásárhely,

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata**  
**Dr. Lázár János**  
**polgármester**

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Német Kisebbségi Önkormányzat**  
**Alácsi Aurél**  
**elnök**

**Tárgy:** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása

## HATÁROZATI JAVASLAT

- 5.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 6.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. január 15.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János s.k.**  
polgármester

### **Határozatot kapják:**

1. PH tisztségviselők, helyben
2. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzat
3. PH Jogi Iroda, Jogi Csoport
4. PH Közgazdasági Iroda, Kincstár
5. Irattár

**Együttműködési megállapodás Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzat között**

Az államháztartásról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 66.§-a és 68 § (3) bekezdése alapján **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviseli: dr. Lázár János, polgármester), **továbbiakban települési önkormányzat** és **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzata** (képviseli: Pojnárné Benye Anna Éva, elnök), **továbbiakban kisebbségi önkormányzat** együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

**A megállapodás szabályainak kialakítása**

A megállapodás szabályainak kialakítása

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban Ötv.),
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény,
- az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban új Ámr.), valamint
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével történt.

**A megállapodás tartalmazza a települési és a helyi kisebbségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat**

- a költségvetési koncepció készítésére,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési előirányzatok módosításának rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjére,
- a zárszámadás elkészítésének, jóváhagyásának rendjére vonatkozóan.

A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.

**1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

**1.1. A költségvetési koncepció elkészítése**

A települési önkormányzat megbízottat jelöl ki a kisebbségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra.

A megbízott minden év október 31-ig, a költségvetési koncepció összeállítását megelőzően, áttekinti a kisebbségi önkormányzat elnökével a kisebbségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a kisebbségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési koncepciójának tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési koncepciójával egyidejűleg küldi meg a címzetes főjegyzőnek. A kisebbségi önkormányzat véleményét a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetére vonatkozóan csatolni kell a költségvetési koncepcióhoz.

A címzetes főjegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30-ig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig - benyújtja a közgyűlés elé. A koncepciót a közgyűlés megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés további munkálataira vonatkozóan.

A címzetes főjegyző a megbízott útján a települési önkormányzat koncepcióját - annak az Áht. 70. §-ában rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **1.2. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának, a települési önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének elkészítése**

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a címzetes főjegyző a megbízott útján a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a kisebbségi önkormányzat elnökével, valamint tájékoztatja a kisebbségi önkormányzat elnökét a kisebbségi önkormányzat költségvetésének elkészítésére vonatkozó határidőről (az új Ámr. 37. § (3) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát legkésőbb a tárgyév február 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a helyi önkormányzat az Áht. 72. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni).

A költségvetési törvény kihirdetését követően a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után a települési önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a települési önkormányzat megbízottja folytatja az egyeztetést a kisebbségi önkormányzat elnökével, melynek során az elnök bocsátja rendelkezésre a kisebbségi önkormányzatra vonatkozó anyagokat, adatokat.

A kisebbségi önkormányzat költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési határozat-tervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát az elnök - annak elfogadását követő egy munkanapon belül - megküldi a települési önkormányzat címzetes főjegyzőjének annak érdekében, hogy a határozat - változatlan formában - a helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe beépítésre kerüljön.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat, egymástól elkülönítetten az 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 68/A. § -ában foglaltak szerint.

A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az új Ámr. 36. § (1) bekezdés *a)-e)*, *h)-i)* és *k)* pontjában foglalt szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az *e)* pontban szereplő önkormányzati hivatal költségvetése alatt a helyi kisebbségi önkormányzat igazgatási és egyéb, nem intézményi formában folytatott tevékenységét kell érteni.

A címzetes főjegyző a költségvetési rendeletervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyeztetni, írásban rögzíti és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a polgármester a közgyűlés bizottságai elé terjeszti.

A kisebbségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét - a helyi kisebbségi közügyeket érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatával egyidejűleg - a költségvetési határozat meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - küldi meg a címzetes főjegyzőnek.

A polgármester terjeszti a közgyűlés elé a bizottságok által megtárgyalt, a pénzügyi bizottság által véleményezett, valamint az Ötv. vonatkozó rendelkezéséi értelmében a szükséges könyvvizsgáló írásos jelentését is csatoltan tartalmazó rendeletervezetet, február 15-ig. Ha a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor, a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe a kisebbségi önkormányzat költségvetése a kisebbségi önkormányzat határozata alapján elkülönítetten épül be.

A települési önkormányzat közgyűlése a kisebbségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési kompetenciával.

A települési önkormányzat a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért, tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.

A települési önkormányzat költségvetési rendelete a kisebbségi önkormányzatra vonatkozóan tartalmazza a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának összegét (állami támogatás, a helyi önkormányzat támogatása).

A címzetes főjegyző a települési önkormányzat költségvetési rendeletét - annak az Áht. 71. §-ának (1) bekezdésében rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül - a kisebbségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A kisebbségi önkormányzat, amennyiben az eredeti költségvetési előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételekiesése van, illetve a kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a kisebbségi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló határozatát módosítja.

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a költségvetési előirányzat módosítási határozat-tervezetet, melyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletébe beépült kisebbségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók. E módosítások a települési önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetésre kerülnek. A kisebbségi önkormányzat módosításról szóló határozatát a kisebbségi önkormányzat év közben haladéktalanul, évente pedig december 31. napjáig köteles benyújtani Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának.

A kisebbségi önkormányzat határozatának megfelelően, de legalább a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásával kapcsolatos bevételeket érintően a települési önkormányzat közgyűlése a következő ülésén módosítja a költségvetési rendeletét.

### **3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

#### **3.1. Információszolgáltatás a költségvetésről**

A települési önkormányzat az elfogadott költségvetésről a költségvetési törvény kihirdetését követően a törvényben meghatározott időn belül, az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt. A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről az információt a települési önkormányzatnak úgy szolgáltatja, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben - a költségvetési törvény elfogadását követő 2 hónapon belül - eleget tudjon tenni.

A kisebbségi önkormányzat elnöke - írásban előterjesztett kérelme alapján - a települési önkormányzat megbízottján keresztül kérhet tájékoztatást a kisebbségi önkormányzat költségvetésének alakulásáról. A megbízott az írásbeli megkeresés kézbesítését követő 15 napon belül tájékoztatást nyújt.

#### **3.2. Beszámolási kötelezettség rendje**

A települési önkormányzatnak és a kisebbségi önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal.

A féléves költségvetési beszámolót legkésőbb július 31-ig, az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év február 28-ig kell a felügyeleti szervnek megküldeni.

A polgármester a települési önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg a 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselőtestületet.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat - beleértve a kisebbségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos teljesítésének alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésének teljesülésének alakulását.

A kisebbségi önkormányzat elnöke a fentiekben leírtakra vonatkozóan az önkormányzati megbízott útján a települési önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítése érdekében a szükséges információkat szolgáltatja, egyben beszámol a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatában foglaltak időarányos teljesítéséről.

#### **4. A költségvetési gazdálkodás végrehajtásának rendje**

##### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

A kisebbségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a települési önkormányzat polgármesteri hivatala látja el, a polgármesteri hivatal gazdálkodására vonatkozó belső szabályzatok alapján, amelyek hatálya a kisebbségi önkormányzatra is kiterjed.

A települési önkormányzat gazdálkodási jogkörökről szóló szabályzata a jelen megállapodásba foglaltaknak megfelelően tartalmazza a kisebbségi önkormányzat gazdálkodására vonatkozó szabályokat is.

##### **4.2. A kötelezettségvállalás rendje**

A kisebbségi önkormányzat nevében a kisebbségi önkormányzat feladatainak ellátása, végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (a továbbiakban kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésére álló fel nem használt előirányzat biztosítja ezen kiadás teljesítésére a fedezetet. Bruttó ötvenezer forint feletti kötelezettségvállalás csak írásban, a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy általi ellenjegyzést követően történhet.

##### **4.3. Utalványozás rendje**

A kisebbségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevételbeszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a címzetes főjegyző által felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

Készpénz a Polgármesteri Hivatal pénztárából csak akkor fizethető ki, ha a kisebbségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számlák, szerződés stb.) bemutatja, illetve csatolja, és a pénzfelvételi szándékát, a felvételt megelőző 5 munkanapon belül a címzetes főjegyzőnél jelzi.

Vásárlási előleg felvételére csak előzetes írásbeli beadvány alapján kerülhet sor, amely részletesen tartalmazza a vásárolni kívánt áru, szolgáltatás megnevezését és az annak értékére vonatkozó keretösszeget. A vásárlási előleg felhasználása abban az esetben fogadható el, amennyiben az előzetes írásbeli beadvány tartalmával megegyezik.

Az érvényesítést a települési önkormányzat ezzel a tevékenységgel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végezheti. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló személy nem lehet azonos.

## **5. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

**5.1.** A települési önkormányzat polgármesteri hivatala a kisebbségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a települési önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

**5.2.** A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a kisebbségi önkormányzat képviselőtestületének elnöke, a települési önkormányzat polgármestere és címzetes főjegyzője együttesen felelős.

## **6. Zárszámadás**

A kisebbségi önkormányzat kérésére a címzetes főjegyző készíti elő a zárszámadási határozattervezetet, amelyet a kisebbségi önkormányzat elnöke terjeszt a kisebbségi önkormányzat testülete elé.

Az új Ámr. 37. § (3) bekezdése értelmében a kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát a tárgyévet követő év legkésőbb április 10-ig úgy fogadja el, és az ezekről szóló információját úgy készíti el, hogy a települési önkormányzat az Áht. 82. §-ában, valamint az új Ámr.-ben foglalt határidőknek eleget tudjon tenni.

A zárszámadási határozatot - annak meghozatalát követően haladéktalanul, legkésőbb a meghozatalt követő munkanapon - az elnök a települési önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A kisebbségi önkormányzat zárszámadási határozatát olyan formában és időben fogadja el, és azt a települési önkormányzatnak úgy továbbítja, hogy az a zárszámadási rendeletbe beépíthető legyen.

## **Záró rendelkezések**

A települési önkormányzat és a kisebbségi önkormányzat együttműködik mindazon ügyekben, amelyek a helyi román kisebbséget érintik.

Jelen együttműködési megállapodást az új Ámr. 37.§ (5) bekezdése értelmében január 15-ig kell megkötni, és - annak felülvizsgálatát követően - szükség szerint minden évben január 15-ig lehet módosítani.

A címzetes főjegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét mind a települési, mind a kisebbségi önkormányzat felé jelzi, a települési és a kisebbségi önkormányzat képviselőtestülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosítja.

Jelen együttműködési megállapodás annak aláírása napján lép hatályba.

Az együttműködési megállapodást Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése ..... Kgy. számú határozatával, a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Román Kisebbségi Önkormányzat képviselőtestülete ..... R.K.Ö. h. számú határozatával hagyta jóvá.

Hódmezővásárhely,

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata**  
**Dr. Lázár János**  
**polgármester**

.....  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város**  
**Román Kisebbségi Önkormányzat**  
**Pojnárné Benye Anna Éva**  
**elnök**

**Iktatószám: A-35- 29272 - 1 /2010**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közgyűlése**

Tárgy:

Általános meghatalmazás pályázatok benyújtására

Az anyagot készítette:

**Jogi Iroda Jogi Csoport  
Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda  
Városfejlesztési Csoport**

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesterétől**

**Száma:** A-35- 29272 - 1 /2010

**Tárgy:** Közgyűlés felhatalmazása pályázat benyújtásához

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

***Tisztelt Közgyűlés!***

A Magyar Közlöny 2010. augusztus 4-én megjelent 126. számában került kihirdetésre az Új Széchenyi Terv előkészítéséről és az ezzel összefüggő feladatokról szóló 1163/2010. (VIII. 4.) kormányhatározat, továbbá felülbírálásra kerültek egyéb hazai és Európai Unió pályázati források és pályázati kiírások is.

Az Új Széchenyi Terv megvalósításának ütemezését tartalmazó kormányhatározatban foglaltaknak megfelelően a nemzeti fejlesztési miniszter közreműködésével a nemzetgazdasági miniszter irányításával 2011. január 15-ig kell elkészülnön az Új Széchenyi Terv végrehajtási és pályázati rendszere, illetve kell hogy kialakításra kerüljön az Új Széchenyi Terv értékelési rendszere, mindezeket összehangolva EU 2020 cselekvési tervvel, a kohéziós és szociális politikával.

A következő rendes 2011. február 7-én tartandó közgyűlés időpontjáig megjelenő hazai és Európai Unió forrású pályázatokon való részvétel biztosításához szükséges, hogy a Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2011-es pénzügyi koncepciónak megfelelően a szükséges intézkedéseket tegye meg 2011. február 7-éig esetlegesen benyújtandó pályázatok érdekében.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a melléklet határozati javaslatot vitassa meg és hozza meg döntését.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**Száma:** /2010. (.....) Kgy. határozat

**Tárgy:** *Általános meghatalmazás pályázatok benyújtására*

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Hódmezővásárhelyi Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2011.-es pénzügyi koncepciónak megfelelően a szükséges intézkedéseket tegye meg 2011. február 7-éig esetlegesen benyújtandó pályázatok érdekében.
2. Az 1. pont szerinti esetlegesen benyújtott pályázatokról a Polgármester a 2011. február 7-én tartandó közgyűlés ülésén tájékoztatja a képviselő-testületet.

Felelős: Polgármester  
Határidő: Folyamatos

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
polgármester

A határozatot kapja:

1. Dr. Lázár János polgármester-H.
2. Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző-H.
3. PH. Közgazdasági Iroda
4. PH. Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda
5. Irrattár

**Iktatószám:35 -29272-2/2010.**

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közgyűlése**

**Tárgy:**

Cittaslow mozgalom intézkedési terve

**Az anyagot készítette:**

**Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda**

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

*Valamennyi Bizottságnak*

**Sokszorosításra érkezett:**

2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Száma:** 35 -29272-2/2010/2010.

**Tárgy:** Cittaslow mozgalom intézkedési terve

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közyűlése**

### Helyben

Tisztelt Közyűlés!

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közyűlése 300/2009.(08.07.) számú határozatában akként döntött, hogy támogatja azt a kezdeményezést, miszerint a város csatlakozzon a Cittaslow mozgalomhoz.

A Cittaslow, azaz magyarul nyugodt város szövetséghez a világ 20 országának mintegy 140 kisvárosa tartozik. A mozgalomhoz csatlakozott települések elsődleges célja ellenállni az erőszakos fejlesztéseknek, a környezet kizsákmányolásának, illetve igyekezni nem elveszni és közepszerűvé válni a különbözőségeket elmosó, globalizálódó világban. A globalizáció, bár lehetőséget biztosít az értékek cseréjére és körforgására, egyben eljelentékteleníti a különbözőségeket, elrejtja az egyes közösségek tipikus jellemzőit, senkire sem jellemző egyszerűsített átlagmodelleket javasol, és elkerülhetetlenül a közepszerűséghez vezet. Terjedőben van ugyanakkor egy új szükséglet, amely olyan **új megoldásokat ösztönöz, melyek elmozdulnak a kutatás és a kiváló minőség terjesztése felé és megteremtik a városok saját identitásából eredő fejlesztéspolitikáját.** A helyi értékek, illetve az élhető környezet védelmére a túlszűfolt, stresszes városok alternatívájaként Orvietóban 1999-ben kidolgozták a minőségi városi élet 55 pontból álló feltételrendszerét, melyet minden csatlakozni kívánó városnak teljesíteni kell és a meghatározott követelmények legalább 50%-nak eleget kell tennie.

A csatlakozás alapfeltétele, hogy a csatlakozni kívánó város lakossága nem haladhatja meg az 50 ezer főt, továbbá egy „lassú városnak” bátorítania kell a helyi termékek előállítását, a tradíciók megőrzését, mérsékelnie a közlekedési terhelést, a zajt, és növelnie a zöld területek arányát.

Hódmezővásárhely városa 2009. évben nyújtotta be tagfelvételi kérelmét a helyi kulturális, gasztronómiai és környezeti értékek védelmét hirdető nemzetközi mozgalomhoz. A felvételhez szükséges követelményrendszer összeállítása után, mely többek között tartalmazta a lakossági szelektív hulladékgyűjtés, a kerékpáros és közösségi közlekedés, valamint a helyi kis mesterségek védelmének fontosságát, egy komplex anyag került megküldésre a Cittaslow Mozgalomhoz.

Ezt követően 2010. szeptemberében városunkba látogatott egy három fős delegáció, élén Gian Luca Marconi úrral, a Cittaslow Internazionale elnökével, akik látogatásuk után javasolták városunk tagfelvételét, amelyről végül a Nemzetközi Koordinációs Bizottság hozta meg a döntést. Ezt hivatalosan a Cittaslow Bizottság éves találkozóján Perth városában, Skóciában jelentették be. Ezzel a lépéssel hivatalosan is kimondták, hogy **Magyarországról elsőként Hódmezővásárhely vált a mozgalom tagjává.**

Most, hogy a szervezet tagjai lettünk, az elkövetkezendő évtized **fejlesztési forrásainak felkutatása során mindig szem előtt kell tartanunk** a Cittaslow által sugallt üzenetet: **az élhető város feltételeinek megteremtését és fenntartását**, ezáltal valódi választási lehetőséget nyújtva az uniformizált urbanizációval szemben. Mivel a szervezethez való

tartozás kondícióit évente visszatérően monitorozzák, sosem feledkezhetünk meg róluk, illetve a reájuk való törekvésről.

Az elkövetkező fél éves időszakban a Cittaslow mozgalomban történő aktivitásunk a következő Intézkedési terv alapján fog történni:

<b>Időszak</b>	<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>
<b>December</b>	€ 600 vissza nem térítendő díj befizetése a mozgalomnak	dr. Végh Ibolya
<b>December- Január</b>	a mozgalom honlapjára Hódmezővásárhelyről anyagok/információk küldése: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jellemzés</li> <li>• város történet</li> <li>• fényképek</li> <li>• videók</li> <li>• követelményrendszerből 2 főbb téma- kerámia-tradíciók, infrastruktúra- kiválasztása, annak kiemelése</li> <li>• CeRAMICa, GovernEE nemzetközi pályázatokról összefoglaló</li> </ul>	Varga Anikó Dezső Rita
<b>December- Január</b>	Hódmezővásárhely honlapjára a mozgalom logójának elhelyezése (link), továbbá egy vásárhelyi Cittaslow honlap készítése, ahol információs anyagok, hírek elhelyezése a mozgalomról, követelményekről	Zakar Péter Varga Anikó
<b>Január</b>	Cittaslow mozgalom jelképének táblaként történő elkészíttetése	Varga Anikó
<b>Január</b>	sajtó tájékoztatása az elkészült honlapról és a Cittaslow mozgalom logójának elhelyezéséről a várostábla alatt	Göbl Vilmos
<b>Január</b>	a SLOW FOOD mozgalommal történő kapcsolatfelvétel, a csatlakozáshoz szükséges tárgyalások folytatása a szervezet elnökével	Varga Anikó
<b>Január</b>	a Cittaslow mozgalom logójának uniformizálása a városhoz (saját Cittaslow logó készítése)	Zakar Péter
<b>Január- Február</b>	Promóciós anyagok készíttetése (Cittaslow kitűző, matrica, képeslap, toll, kis butellák) egy helyi céggel	Varga Anikó Dezső Rita
<b>Február- Március</b>	a mozgalomhoz helyi támogatók/vállalkozók keresése, felkutatása, illetve további lehetséges magyarországi partnerek keresése	Varga Anikó Tülkös Ildikó
<b>Március</b>	a mozgalom Brüsszelben megrendezésre kerülő- zártabb körű- találkozóján, melyen a mozgalom Bizottsági tagjai, Európa Parlamenti képviselők. A találkozón a bizottsági tagokon kívül csak az érintett városok polgármesterei vehetnek részt.	dr. Lázár János
<b>Április</b>	Cittaslow vetélkedő szervezése a helyi általános és középiskolák körében (a mozgalom és annak elveinek, értékeinek tudatosítása a helyi gyermekekben)	Varga Anikó
<b>Április</b>	a Cittaslow első vetélkedőjéről sajtóhír megjelentetése	Göbl Vilmos
<b>Május</b>	Az éves tagdíj befizetése (€ 3.500)	dr. Végh Ibolya
<b>Június</b>	Lengyelországban, a mozgalom éves közgyűlésén történő részvétel	dr. Lázár János

Száma: 35 - /2010.

**Tárgy: Cittaslow mozgalom intézkedési terve**

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és a határozat 1. számú mellékletét képező intézkedési tervet elfogadta, mint a Cittaslow mozgalom következő fél éves időszakra vonatkozó tervét.

2. A közgyűlés felkéri a Jegyzőt, hogy a mozgalom részére szükséges 600,- € vissza nem térítendő díjat a 2010-es költségvetésen biztosítsa, továbbá az éves 3500,- € összegű tagdíjat a 2011-es költségvetésbe tervezze be.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester, Jegyző

*Hódmezővásárhely, 2010. december 16.*

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Határozatot kapja:

- 1./ dr. Lázár János polgármester
- 2./ dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
- 3./ dr. Végh Ibolya, aljegyző
- 4./ PH Városfejlesztési és üzemeltetési Iroda
- 5./ Irattár

## 1. sz. melléklet

<b>Időszak</b>	<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>
<b>December</b>	€ 600 vissza nem térítendő díj befizetése a mozgalomnak	dr. Végh Ibolya
<b>December- Január</b>	a mozgalom honlapjára Hódmezővásárhelyről anyagok/információk küldése: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jellemzés</li> <li>• város történet</li> <li>• fényképek</li> <li>• videók</li> <li>• követelményrendszerből 2 főbb téma- kerámia-tradíciók, infrastruktúra- kiválasztása, annak kiemelése</li> <li>• CeRamICa, GovernEE nemzetközi pályázatokról összefoglaló</li> </ul>	Varga Anikó Dezső Rita
<b>December- Január</b>	Hódmezővásárhely honlapjára a mozgalom logójának elhelyezése (link), továbbá egy vásárhelyi Cittaslow honlap készítése, ahol információs anyagok, hírek elhelyezése a mozgalomról, követelményekről	Zakar Péter Varga Anikó
<b>Január</b>	Cittaslow mozgalom jelképének táblaként történő elkészíttetése	Varga Anikó
<b>Január</b>	sajtó tájékoztatása az elkészült honlapról és a Cittaslow mozgalom logójának elhelyezéséről a várostábla alatt	Göbl Vilmos
<b>Január</b>	a SLOW FOOD mozgalommal történő kapcsolatfelvétel, a csatlakozáshoz szükséges tárgyalások folytatása a szervezet elnökével	Varga Anikó
<b>Január</b>	a Cittaslow mozgalom logójának uniformizálása a városhoz (saját Cittaslow logó készítése)	Zakar Péter
<b>Január- Február</b>	Promóciós anyagok készíttetése (Cittaslow kitűző, matrica, képeslap, toll, kis butellák) egy helyi céggel	Varga Anikó Dezső Rita
<b>Február- Március</b>	a mozgalomhoz helyi támogatók/vállalkozók keresése, felkutatása, illetve további lehetséges magyarországi partnerek keresése	Varga Anikó Tülkös Ildikó
<b>Március</b>	a mozgalom Brüsszelben megrendezésre kerülő- zártabb körű- találkozóján, melyen a mozgalom Bizottsági tagjai, Európa Parlamenti képviselők. A találkozón a bizottsági tagokon kívül csak az érintett városok polgármesterei vehetnek részt.	dr. Lázár János
<b>Április</b>	Cittaslow vetélkedő szervezése a helyi általános és középiskolák körében (a mozgalom és annak elveinek, értékeinek tudatosítása a helyi gyermekekben)	Varga Anikó
<b>Április</b>	a Cittaslow első vetélkedőjéről sajtóhír megjelentetése	Göbl Vilmos
<b>Május</b>	Az éves tagdíj befizetése (€ 3.500)	dr. Végh Ibolya
<b>Június</b>	Lengyelországban, a mozgalom éves közgyűlésén történő részvétel	dr. Lázár János

**Címzett:** Iktatószám: /2010.  
**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

**Tárgy:** ÁNTSZ végzésével kapcsolatos tájékoztatás

**Az anyagot készítette:** Jogi Iroda

**Az anyagot látta:** Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:** 2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Polgármesterétől**

**Száma:** /2010.  
**Tárgy:** ÁNTSZ végzésével kapcsolatos tájékoztatás

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Helyben**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Lakosságszolgálati Iroda Népjóléti Csoportja a Többcélú Kistérségi Társuláshoz tartozó Védőnői Szolgálatnál vizsgálatot végzett.

A vizsgálat főbb megállapításai az alábbiak voltak:

"Az egyes illetve általános, minden védőnőre vonatkozó feladatok vizsgálata során számos hiányosságot, szabálytalanságot sikerült feltárni. Ezek a szabálytalanságok részben a védőnők talán nem túlságosan lelkiismeretes munkavégzésére, részben pedig önhibájukon kívüli, tőlük független körülményekre vezethetők vissza. A hatékonyabb ellátás érdekében mindkét tényezőt szükséges lenne változtatni.

A védőnői munkavégzés átláthatóságának növelése, valamint a hatékonyabb prevenció érdekében a védőnők adminisztrációs feladatai egyre bővülnek, hiszen különös figyelmet kell fordítaniuk a fejlődést befolyásoló tényezők korai észlelésére, a magatartási- és figyelemzavarok felismerésére, valamint az ezek megelőzésében való segítségnyújtásra.

Ezzel párhuzamosan azonban nem csak az adminisztrációs feladatok számában tapasztalható növekedés, hiszen a védőnők kötelezettségei is egyre összetettebbek, bonyolultabbak, ezért az egy főre jutó terhelés növekedése nem csak a létszámcsökkentés elkerülhetetlen következménye, hanem az új feladatok bevezetésének (EVP, mindennapos testnevelés, szűrővizsgálatok illetve HPV védőoltások) hatása is.

*A statisztikai adatok elemzése összességében rámutat arra a tényre, hogy a védőnők munkavégzési gyakorlata komoly módosításokra szorul, hiszen a részletes elemzések során kiderült, hogy a védőnők nem minden esetben tudnak a jogszabályban előírt látogatási kötelezettségüknek kellő gyakorisággal eleget tenni.*

Ezen mulasztások elkerülhetetlen és káros következményeinek kizárólag a szülők illetve gyermekeik esnek áldozatául, hiszen szélsőséges esetben a látogatások elmaradásával és ezáltal a családi környezet figyelemmel kísérésének elhanyagolásával a gyermek fejlődése is veszélybe kerülhet. Tehát a védőnő köteles folyamatosan figyelemmel kíséreni a szülő életében beálló változásokat illetve a szülő együttműködését a védőnői szolgálattal, hiszen csak a hatékony megelőzéssel kerülhető el a gyermek fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodások bekövetkezése.

Különösen fontos a szerepe a védőnőnek azokban a családokban, ahol koraszülött, esetleg beteg gyermeket nevelnek, hiszen ezekben az esetekben nem csak a kisgyermekre vonatkozó tanácsokkal kell ellátnia a szülőket, hanem segítséget is kell nyújtani számukra megbirkózni a kialakult helyzettel illetve annak nehézségeivel, ezzel is hozzájárulva a jelentkező problémák gyakorta egyáltalán nem könnyű feldolgozásához."

A vizsgálat megállapításairól készült intézkedési tervet a T. Közgyűlés a 2010. október 28-i ülésen fogadta el.

#### Az intézkedési terv főbb pontjai:

##### 1. Látogatások és látogatási gyakorlat

"Látogatási Dokumentum" készítését kell bevezetni. Továbbra is kötelezően vezetendő a 2009 óta bevezetett "Heti jelentés".

2. A kialakult látogatási gyakorlat is halaszthatatlan változtatásokat igényel, tekintettel arra, hogy a jelenlegi gyakorlat szerint a védőnők előzetes kiértékelése elmarad, ezért a szülő gyakorta nem tartózkodik otthon a látogatás tervezett időpontjában. Írásban kell tájékoztatni minden esetben a szülőt a tervezett látogatás időpontjáról.

##### 3. Betétlap és munkatükör

A betétlapok alkotják a gyermek-egészségügyi törzslapok vázát, ezért azok folyamatos, pontos és átlátható vezetése kiemelten fontos követelmény. A látogatások alkalmával az ún. "munkatükör" elkészítése és a szülővel történő aláíratása is kötelező. A munkatükörről másolatot kell készíteni, ezt követően a másolati példány a törzslaphoz csatolandó. A hatékonyabb és áttekinthetőbb nyilvántartás érdekében együttesen kell vezetni és tárolni a törzslapot a betétlappal és a munkatükörrel.

##### 4. Törzslapok és státuszlapok (védőnői jelentések)

A törzslapokat nyilvántartási számmal kell ellátni, illetve a törzslapokról részben vagy egészben hiányzó nyilvántartási számokat pótolni kell.

A hiányzó státuszvizsgálatokat pótolni kell, illetve az ezen okból kifolyólag hiányzó státuszlapokat el kell készíteni. A státuszlapokat minden esetben a szülővel alá kell íratni. A védőnőknek a látogatást megelőzően a szülőt írásban ki kell értesíteni, a kiértékelés egy példányát a szülő/gyermek dossziéjában el kell elhelyezni.

##### 5. Védőnők munkarendje

A védőnők munkarendjének megváltoztatása is szükségessé vált, tekintettel arra, hogy a szülők egy része dolgozik, így a munkaidő alatt nehézkessé válik a védőnői látogatás fogadása, ezért szükséges esetenként a munkaidőt úgy alakítani, hogy (az egy hónapra megtervezett látogatások figyelembevételével) a dolgozó szülők illetve gyermekeik is látogathatóak legyenek.

A jelenléti íven napközben előre rögzíteni kell a telephelyről való távozás okát, valamint a látogatás befejezését követően a távollét időtartamát.

##### 6. A célkitűzések megvalósulásának ellenőrzése

Az intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzéséről Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata 2011. októberi ülésén tájékoztatást kér.

A megállapított hiányosságok szinte valamennyi esetben érintettek több-kevesebb védőnőt. Közülük egy személy nem tudta elfogadni az ellenőrzés eredményét és önként távozott az intézménytől.

Ezt követően már a kistérségi tisztiorvos is szükségesnek látta a vizsgálat elvégzését és nagyrészt megerősítette a hivatal által is feltárt hiányosságokat, majd végzésben szólította fel a Kapcsolat Központ főigazgatóját arra, hogy a létszámot illetően milyen intézkedések megtételét tervezi. A hiányosságokkal kapcsolatban - amint előzőekben is említettük - elkészült az intézkedési terv és a végrehajtás is megkezdődött. A végzés másolata jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A kistérségi tisztiorvos részére a válaszlevelet megküldtük.

Azt tapasztaljuk, hogy a vizsgálatunk megállapításait a munkatársak nagy többsége komoly kritikának vette, és mindent elkövet annak érdekében, hogy a hiányosságok megszűnjenek.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy fenti tájékoztatásomat szíveskedjék tudomásul venni.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

317-23/2010



**ÁNTSZ Makói,- Hódmezővásárhelyi Kistérségi Intézet  
Hódmezővásárhelyi Kirendeltsége**

6800 Hódmezővásárhely, Bajcsy Zs.u.70. 6800 Hódmezővásárhely, Pf.: 204

Telefon: (62) 241-871 Telefax: (62) 242-926

E-mail: [hmvhely@csongrad.antsz.hu](mailto:hmvhely@csongrad.antsz.hu)

Érkezett: 2010. 11. 24.

Iktatószám: 317-23/2010

Ügyiratkezelő: JLS

Iktatószám: 4792-2./2010.

Tárgy: Intézkedési terv kérése

**V é g z é s**

Értesítem, hogy Intézetünk a Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás Kapcsolat Központ Védőnői Szolgálatának belső helyettesítéssel ellátott körzeteiben 2010. november 04-én valamint november 08-án végzett helyszíni ellenőrzés tapasztalatai alapján hivatalból eljárást indított, melyben Ön ügyfélnek minősül, ezért az ügyről az alábbi tájékoztatást adom:

- Az ügy tárgya: Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás Védőnői Szolgálat helyszíni ellenőrzés
- Az ügy iktatószáma: 4792/2010. 4911/2010. 4912/2010.
- Az eljárás megindításának napja: 2010.11.04.
- Az adott ügyfajtára irányadó ügyintézési határidő: 22 munkanap
- Az ügyintéző neve: Almásiné Elek Veronika
- Az ügyintéző elérhető: ÁNTSZ Makói-, Hódmezővásárhelyi Kistérségi Intézete Hódmezővásárhelyi Kirendeltsége, 6800. Hódmezővásárhely, Bajcsy Zs. u. 70., tel: 62/241-871

Tisztelt Főigazgató Asszony a 2010. november 04-i, valamint november 08-i védőnői szakfelügyelet során nem volt jelen, ezért a hatósági eljárás megindításáról szóló tájékoztatásunk mellett, felhívom szíves figyelmét arra, hogy az ellenőrzési jegyzőkönyvek megküldött fénymásolati példányai alapján, annak tartalmára vonatkozóan nyilatkozatát 10 munkanapon belül megteheti az ügyben.

Továbbá tájékoztatom, hogy:

- az ügyfélnek joga van ahhoz, hogy az eljárás során nyilatkozatot tegyen, vagy a nyilatkozattételt megtagadja;
- az ügyfél személyesen, illetve törvényes vagy frásban meghatalmazott képviselője útján betekinthez az eljárás során keletkezett iratokba, arról másolatot, kivonatot készíthet vagy másolatot kérhet;
- ha az ügy szempontjából jelentős valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, illetve valótlan adatokat közöl, vagy az ügy eldöntése szempontjából jelentős tényt elhallgat, eljárási bírsággal sújtható;
- az ügyintézési határidőbe az alábbi eljárási cselekmények nem számítanak be:
  - a hatásköri vagy illetékességi vita egyeztetésének, valamint az eljáró hatóság kijelölésének időtartama,
  - a jogsegélyeljárás időtartama, továbbá adatnak nyilvános, illetve jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásból történő beszerzéséhez szükséges idő,
  - a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,
  - a szakhatóság eljárásának időtartama,
  - az eljárás felfüggesztésének időtartama,
  - a bizonyítási eljárás időtartama,

- a hatóság működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,
- az ügygondnok kirendelésére irányuló eljárás időtartama,
- a szakértői vélemény elkészítésének időtartama,
- a hatósági megkeresés vagy a döntés postára adásának napjától annak kézbesítéséig terjedő időtartam, valamint a hirdetményi, továbbá a kézbesítési meghatalmazott és a kézbesítési ügygondnok útján történő közlés időtartama.

E végzés ellen fellebbezésnek helye nincs.

### Indokolás

Az Egészségügyi Minisztérium kérésére az OEP részletes kimutatást készített arra vonatkozóan, hogy a magas létszámot ellátó védőnői szolgálatok milyen megoszlást mutatnak országos szinten, mely területen milyen arányban vannak betöltetlen, illetve tartósan helyettesített szolgálatok. Az ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal, intézkedést kért a védőnői szakfelügyelettől, hogy a kiemelten magas létszámot ellátó területi védőnői szolgálatok esetében a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. ESZCSM rendelet előírásainak betartása mielőbb teljesüljön. Továbbá Prof. Dr. Szabó Máté az állampolgári jogok országgyűlési biztosa is intézkedést sürgetett a Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól. Ezen felülvizsgálat kapcsán intézetünk kistérségi vezető védőnője 2010. november 04-én valamint november 08-án szakfelügyeletet végzett a Hódmezővásárhely Többcélú Kistérségi Társulás Védőnői Szolgálatának Hódmezővásárhely Agyag u.11, valamint Hódmezővásárhely Medgyessy F. u. 6/c. szám alatti telephelyein. Az ellenőrzés során a következő hiányosságok kerültek feltárára:

- Az Agyag I-es körzetet helyettesítő Nagyné Kerekes Krisztina összes gondozott létszáma ( a „saját” Agyag II. és a helyettesített Agyag I. körzetben) 412 fő, mely 162 fővel meghaladja a 49/2004.ESZCSM rendeletben előírt létszámot. 1 éves koron túl a látogatás gyakorisága sem a „saját” sem pedig a helyettesített körzetben nem a rendeletben előírtaknak megfelelő. Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok 2010. január 01 és szeptember 30. közötti megvalósulását elemezve megállapítható, hogy a szűrésre kötelezett 61 gyermek közül 36 főnél (59%) történt meg a védőnői szűrővizsgálat az 51/1997. NM rendeletben előírtak szerint. 41%-nál nem lett elvégezve a védőnői szűrés.
- Csengeriné Török Edit jelenleg 2,5 körzet (Tarján I. Tarján II. és a Belváros II-es körzetből 59 fő) gondozottainak ellátását végzi. Gondozottainak száma; 527 fő ez a mutató rendkívül magas, 277 fővel meghaladja a 49/2004. ESZCSM rendeletben előírtakat. A rendkívül magas gondozott létszám miatt a területi védőnő a legnagyobb igyekezete ellenére sem tudja elvégezni a jogszabályokban, szakmai protokollokban előírt védőnői alapfeladatokat (családlátogatás, önálló védőnői tanácsadás, életkorhoz kötött szűrővizsgálatok).
- A belváros II-es helyettesített körzetben 1-6 éves gyermekek esetében a védőnői látogatási gyakoriság kevesebb a jogszabályban előírtaknál.

- A helyettesítés végzésére egyik körzetben (3 köret) sincs írásos munkáltatói megbízás.
- A rendkívül magas gondozott létszám és a tartós helyettesítés miatt sem a „saját”, sem pedig a helyettesített körzetekben (érintett körzetek száma; 6) nem biztosított a megfelelő védőnői ellátás ill. hozzáférhetőség a védőnői szolgáltatáshoz. A helyettesítő védőnők az alapfeladataikat sem tudják elvégezni, ezért ezekben a körzetekben nem tud megvalósulni az esély-egyenlő védőnői ellátás.

A felsorolt hibák megszüntetése és a megfelelő színvonalú védőnői ellátás biztosítása érdekében intézkedési tervet szíveskedjék készíttetni a vállalási határidők, valamint a végrehajtásért felelős személy megnevezésével valamint a beosztás megjelölésével

Tekintettel a fentiekre az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 11. § (1) bekezdés alapján a fennálló hibák megszüntetése érdekében az ÁNTSZ Makói-, Hódmezővásárhelyi Kistérségi Intézete Hódmezővásárhelyi Kirendeltsége a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Ket.) 29. § (2) a) pontjának megfelelően hivatalból eljárást indított.

Az eljárás megindításáról az ügyfelet a Ket. 29. § (3) bekezdés a) pontja alapján értesíttem. Az iratokba való betekintés és a nyilatkozattétel lehetőségéről, illetve következményeiről szóló tájékoztatás a Ket. 68. § és 51. § előírásai szerint történt. Az ügyintézési határidőbe nem számítható eljárás cselekmények a Ket. 33. § (3) bekezdése alapján kerültek felsorolásra.

E végzést az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 11. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskör és illetékességi ok alapján adtam ki.

**Erről értesül:**

1. Bálint Gabriella főigazgató Hódmezővásárhely Többcélú Kistérségi Társulás 6800. Hódmezővásárhely, Serháztér u. 6.
2. Irattár.

Hódmezővásárhely, 2010. november 22.

Tisztelettel:



Dr. Tóth Magdolna  
Kistérségi tisztiorvos

Iktatószám: 30-2407-25/2010.

**Címzett:**

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

**Tárgy:**

Tájékoztató a panelprogramról

**Az anyagot készítette:**

Lakosságszolgálati Iroda

**Az anyagot látta:**

Dr. Korsós Ágnes

**Véleményezésre megküldve:**

**Sokszorosításra érkezett:**

2010.12.10

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:** Fülöp Imre közös képviselő, Nagy Ernő közös képviselő (LTT elnök), Tóth Bálint közös képviselő

**Tárgy:** Tájékoztató a panelprogramról

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

### **Tisztelt Közgyűlés!**

A 2010. szeptemberi rendes ülésen már tárgyalta a testület a panelprogram keretében megvalósult épületkorszerűsítéseket. Ez alkalommal az azóta eltelt időszakban megvalósult felújítások is ismertetésre kerülnek.

Az LFP-2008-LA-2 pályázat keretében az alábbi épületek készültek el az első ütemben, amely mindösszesen 255 lakást érint.

#### **1./ Hódtó u. 9-11.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászáró csere, homlokzati hőszigetelés

A beruházás összes költsége: 36.698.329 Ft

#### **2./ Éva u. 5-7.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Bodrogi Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászáró csere, homlokzati hőszigetelés, tető vízszigetelés.

A beruházás összes költsége: 40.548.669 Ft

#### **3./ Hódtó u. 3-5.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Súd-Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető víz és hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 35.449.899 Ft

#### **4./ Hódtó u. 8.**

Érintett lakások száma: 60 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, lift felújítása.

A beruházás összes költsége: 79.965.320 Ft

#### **5./ Liszt F. u. 2-4.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Súd-Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelés.

A beruházás összes költsége: 43.496.233 Ft

#### **6./ Eszperantó u. 6-8.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelés.

A beruházás összes költsége: 31.917.155 Ft

**7./ Bajcsy-Zs. u. 45-47.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Súd-Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 29.990.841 Ft

**8./ Ormos Ede u. 2.**

Érintett lakások száma: 15 db

Kivitelező: Súd-Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelés.

A beruházás összes költsége: 21.973.878 Ft

Az LFP-2008-LA-2 pályázat keretében- amely mindösszesen 438 lakást érint- a második ütemben az alábbi épületek készültek el illetőleg kivitelezésük folyamatban van.

**1./ Rudnay Gy. u. 49.**

Érintett lakások száma: 20 db

Kivitelező: Súd-Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 29.870.000 Ft

**2./ Bajcsy-Zs. u. 41-43.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Maczelka és Társa Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 31.082.000 Ft

**3./ Pető Ferenc u. 5.**

Érintett lakások száma: 20 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 29.730.000 Ft

**4./ Munkácsy M. u. 4.**

Érintett lakások száma: 18 db

Kivitelező: Maczelka és Társa Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés.

A beruházás összes költsége: 26.237.841 Ft

**5./ Oldalkosár u. 9.**

Érintett lakások száma: 60 db

Kivitelező: Bodrogi Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelése.

A beruházás összes költsége: 79.270.001 Ft.

**6./ Pető Ferenc u. 3.**

Érintett lakások száma: 20 db

Kivitelező: Bodrogi Bau Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés (műszaki átadás: 2010. december 13.)

A beruházás összes költsége: 29.400.000 Ft

**7./ Rudnay Gy. u. 14.**

Érintett lakások száma: 28 db

Kivitelező: Maczelka és Társa Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelés. A nyílászáró csere megtörtént, a hőszigetelés időjárás függő.

A beruházás összes költsége: 41.183.000 Ft

**8./ Kaszap u. 1-3-5.**

Érintett lakások száma: 45 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelés. (A nemesvakolat színezése van hátra, ez pedig időjárás függő.)

A beruházás összes költsége: 54.652.000 Ft

**9./ Dr. Nagy Gy. u. 1-3.**

Érintett lakások száma: 24 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, tető hő- és vízszigetelése. (A nyílászárók cseréje megtörtént, a hőszigetelés tavasszal.)

A beruházás összes költsége: 29.715.000 Ft

**10./ Kaszap u. 2-4.**

Érintett lakások száma: 30 db

Kivitelező: Építésmester Zrt.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés. (A kivitelezés 2011-ben kezdődik.)

A beruházás összes költsége: 42.160.000 Ft

**11./ Mérleg u. 2-4-6.**

Érintett lakások száma: 54 db

Kivitelező: Alp-Favill '96 Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés. (Gázterves probléma, a kivitelezés 2011-ben kezdődik.)

A beruházás összes költsége: 79.359.355 Ft

**12./ Bajcsy-Zs. u. 53.**

Érintett lakások száma: 60 db

Kivitelező: Maczelka és Társa Kft.

Munkanem: homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzati hőszigetelés, lift felújítása. (Kivitelezés 2011-ben kezdődik, jelenleg a hitelszerződés előkészítése van folyamatban.)

A beruházás várható költsége: 86.792.320 Ft.

**13./ Kodály Z. u. 2/B.**

Érintett lakások száma: 14 db.

A kivitelező kiválasztása folyamatban van, a kivitelezés 2011-ben várható.

A beruházás várható költsége: 21.000.000,-Ft.

A panelprogram Hódmezővásárhelyen mindösszesen 693 lakást érint, a felújítás pedig ezekben a háztartásokban jelentős energia-megtakarítást eredményez.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fenti tájékoztatást tudomásul venni szíveskedjen.

Hódmezővásárhely, 2010. december 08.

**dr. Lázár János**  
polgármester

**Iktatószám: A- 35 -29272-3/2010**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

Tárgy:

Állami tulajdonú ingatlanok és eszközök felújításának kezdeményezése

Az anyagot készítette:

Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

Napirend kapcsán meghívandó személyek:

**Száma: A- 35 -29272-2/2010**

**Tárgy: Állami tulajdonú ingatlanok és eszközök felújításának kezdeményezése**

## **Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének**

Tisztelt Közgyűlés!

Ismeretes, hogy Hódmezővásárhelyen jelentős számban található olyan ingatlanok, amely állami vagy megyei fenntartásban, tulajdonban működnek. Ezen ingatlanok nem csak irodai, hivatalai épületek, hanem üzemek, közutak és tartozécai illetve csatornák és azok műtárgyai. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata mindent megtesz lehetősége szerint a tulajdonában lévő a városképet meghatározó épületek felújítására, a város működését, üzemelését szolgáló létesítmények, műtárgyak megfelelő karbantartására, felújítására. Ilyen rekonstrukciók amelyek a közelmúltban fejeződtek be, illetve jelenleg folyamatban vannak az oktatás területén Varga Tamás Általános Iskola felújítása, egészségügy területén Sürgősségi Osztály kialakítása, szociális területen bölcsődék bővítése, korszerűsítése, Gondozási Központ felújítása, valamint a kulturális területen Emlékpont Látogatóbarát fejlesztés, PMK AGORA keretében történő megújítása és a Tornyai János Kulturális Városrehabilitációs Program.

Az épületek felújításán, korszerűsítésén kívül a vonalas létesítmények fejlesztésére, korszerűsítésére is nagy hangsúlyt helyez az Önkormányzat, melyek az úthálózat rekonstrukciójában, bővítésében a belvízelvezető hálózat megújításában valósult meg.

Mindezek alapján a Város jogosan elvárja, hogy a Hódmezővásárhelyen lévő magán, állami, egyházi illetve megyei tulajdonban álló létesítmények is megfelelő állapotban, a mai kor elvárásai szerinti műszaki színvonalon szolgálják a lakosságot, illetve járuljanak hozzá a rendezett városkép kialakulásához.

A fenti cél érdekében jogszabály adta lehetőséggel élve folyamatosan felméri, kötelezi az ingatlanok tulajdonosát a város. A felmérések eredményeképpen megállapítható, hogy jelentős számban található Hódmezővásárhelyen olyan állami, megyei vagy egyházi tulajdonban álló létesítmény, amely felújításra szorul.

Az érintett nem Önkormányzati kezelésben, tulajdonban lévő ingatlanok a következők:

Épületek, üzemek

- Kinizsi utca 1. szám (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár Kirendeltsége)
- Andrássy út 33. szám (Megyei Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság Kirendeltsége)
- Bajcsy-Zsilinszky E. utca 25. szám (Megyei Levéltár)
- Hódmezővásárhely Vasútállomás
- Hódmezővásárhely Népkert Vasútállomás
- Kistópart utca 22. szám MÁV épület
- Lázár utca 6. – 8. szám (Városi Rendőrkapitányság)
- Dr. Rapcsák A. út 54. szám (Tüdőgondozó Intézet)
- Rárósi út 110. szám (Növény és Talajvédelmi Állomás)
- Andrássy út 15. – 19. szám (Szegedi Tudományegyetem Főiskolai Kar)
- ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt. Tanya 123/b. és a Rárósi úti komposztáló telep
- Zrínyi utca 1371/2. hrsz. (mentő állomás)
- Kutasi út 36. szám (Kozmutza Flóra)
- Simonyi utca 6 szám (Kozmutza Flóra)
- Hódmezővásárhely 01605/7 Hrsz. (Kishomoki Polgárvédelmi Bázis)

Vasúti átjárók

Vasúti átkelők felsorompóval való védelme

Nagy András János utca átjáró

Bodzási úti átjáró

Bordás utcai átjáró

Erzsébet úti átjáró

4415 jelű és 4421 jelű út közötti összekötő út átjáró (volt HÓDIKÖT)

Sorompóval védett vasúti átjárók felújítása Bajcsy-Zsilinszky E. utca

Sorompóval védett vasúti átjárók felújítása Kistöltés utca

Sorompóval védett vasúti átjárók felújítása Csomorkányi út

Közutak

4521 jelű összekötő út kül- és belterületi szakasza (Mártélyi út)

44116 jelű bekötő út kül- és belterületi szakasza (Rárósi út)

45 jelű főút külterületi szakasza és a belterületi részből a Szántó Kovács János út végig, a Dr Rapcsák András út (Teleki utca Deák F. utca közötti része), és a Szőnyi utca

47 jelű főút belterületi szakaszából az Ady Endre utcai, Tóalj utcai, Szt. István téri, Szabadság téri és Kutasi úti szakasza

4414 jelű összekötő út kül- és belterületi szakasza (Maroslelei út)

4415 jelű összekötő út teljes belterületi szakasza, és külterületen a 10+457 km szelvény és a 11+760 km szelvény között (Földeáki út)

4418 jelű összekötő út teljes belterületi szakasza (Csomorkányi út)

4421 jelű összekötő út kül- és belterületi szakasza (Erzsébeti út)

44121 jelű bekötő út teljes szakasza (Csárpateleki út)

44117 jelű bekötő út teljes szakasza (Kútvölgyi út)

Belvíz elvezető csatornák, szivattyú telepek és műtárgyaik

Hódtó – Kistiszai csatorna

Kopáncs - Kistiszai csatorna

Lúdvárvidéki szorítógátas felső csatorna

Sártó – Ökröstói csatorna

Gojdár – Pamukéri csatorna

Kenyereéri csatorna

Mátyáshalmi csatorna

Szölőhalmi – Keselyei csatorna

Mint a fenti felsorolásból kitűnik, ezen nem Önkormányzati tulajdonban, kezelésben lévő ingatlanok a teljes lakosság minden napi életét érinti, azok műszaki állapota az itt élők életminőségét befolyásolja.

Hódmezővásárhely, 2010. december 8.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János**  
Polgármester

Tárgy: Állami tulajdonú ingatlanok és eszközök felújításának kezdeményezése

## HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az állami, megyei tulajdonban, használatban álló létesítmények állapotáról szóló tájékoztatót

2./ A Közgyűlés felkéri a Polgármestert arra, hogy kezdjen tárgyalásokat az előterjesztésben felsorolt létesítmények tulajdonosával, használójával, kezelőjével azok felújításáról, korszerűsítéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

Határozatot kapja:

- 1./ Dr. Lázár János polgármester
- 2./ Dr. Korsós Ágnes jegyző
- 3./ PH Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda, Városfejlesztési Csoport
- 4./ PH Közgazdasági Iroda
- 5./ PH Lakosságszolgálati Iroda
- 6./ Irattár

**Iktatószám: 33-25592-4/2010**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

Tárgy:

Tájékoztató az Ideiglenes bizottság által meghozott, közbeszerzési eljárásokhoz szükséges döntésekről

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

Napirend kapcsán meghívandó személyek: Napirend kapcsán nincs meghívandó személy.

Száma: 33-25592-4/2010

**Tárgy:** Tájékoztató az Ideiglenes bizottság által meghozott, közbeszerzési eljárásokhoz szükséges döntésekről

## Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének

**Tisztelt Közgyűlés!**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a 384/2010. (10.10.) Kgy. határozatával létrehozta - a Közgyűlés ülései között - a közbeszerzési eljárásokhoz szükséges döntések meghozatalára jogosult Ideiglenes bizottságot. A határozat rendelkezése értelmében az Ideiglenes bizottság a döntéseiről a soron következő Közgyűlést tájékoztatja.

Ezen kötelezettségének az ideiglenes bizottság az alábbiak szerint tesz eleget.

**2010. december 09-i ülés:**

### 1. Kéményseprő ipari közszolgáltatás

**Csomifüst Plusz Kft., 6725 Szeged, Nemes Takács u. 36.**

<b>Bírálati szempont:</b>	<b>Ajánlat</b>
Az ajánlatkérő által fizetendő havidíj (nettó Ft)	<b>0,- Ft</b>

Az egyetlen érvényes ajánlatot a Csomifüst Plusz Kft. tette, így a Bírálóbizottság javaslata alapján az Ideiglenes Bizottság fenti céget hirdette ki az eljárás nyerteseként.

### 2. A hódmezővásárhelyi Erzsébet Kórház –Rendelőintézet struktúraváltó infrastrukturális fejlesztése" tárgyú pályázathoz kapcsolódó tervezés

**KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft., 1183 Budapest, Üllői út 455.**

<b>Bírálati szempont:</b>	<b>Ajánlat</b>
Nettó ajánlati ár (HUF)	<b>11.520.000,- Ft</b>

Az egyetlen érvényes ajánlatot a KASIB Mérnöki Manager Iroda Kft. tette, így a Bírálóbizottság javaslata alapján az Ideiglenes Bizottság fenti céget hirdette ki az eljárás nyerteseként.

**Tisztelt Közgyűlés!**

Kérem, a tájékoztató szíves tudomásulvételét.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János**  
polgármester

**Iktatószám:**

Címzett:

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**

Tárgy:

Előfinanszírozás biztosítása a Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola által a Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázatokat érintően

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda  
Oktatási Csoport

Az anyagot látta:

Dr. Korsós Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Valamennyi Bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

2010.12.10

Napirend kapcsán meghívandó személyek:

Nincs külön meghívandó személy

**Száma:**

**Tárgy:** Előfinanszírozás biztosítása a Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola által a Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázatokat érintően

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város  
Közyűlése**

**Tisztelt Közgyűlés!**

A HISZK Corvin Mátyás Tagintézménye három pályázatot kíván benyújtani, a Tempus Közalapítványhoz, Leonardo mobilitási projektek megvalósítására. A pályázatok benyújtási határideje előreláthatólag 2011. február 5. napja lesz. A pályázat 100%-os finanszírozású, azonban a költségek 20 %-át utólag finanszírozzák, ezért ezen összegek tekintetében kéri az intézmény a fenntartó előfinanszírozását.

A pályázatok adatait az alábbi táblázat tartalmazza:

Sorszám	Célország	Résztevők száma	A külföldi tartózkodás ideje	Igényelt támogatás €	Megelőlegezendő rész (20 %) €
1.	Franciaország	4	1 év	16 000,00	3 200,00
2.	Finnország	12	4 hét	15 000,00	3 000,00
3.	Franciaország	4	4 hét	6 000,00	1 200,00

A projektek részletes leírása:

*1. Újra Eurotour*

A HISZK-Corvin Mátyás tagintézmény diákjai 1 éves szakmai gyakorlattal kombinált szakmai és nyelvi képzésre utaznak Franciaországba. Az 1 év során 10 x 1 hétig a partneriskolában készülnek fel a francia szakmai vizsgára, a többi időben gyakorlólhelyen (étteremben, cukrászdában) dolgoznak.

*2. Az európai tudás megszerzése*

Több éve tartó kapcsolat alapján az angolul tanuló diákok utaznak Finnországba, két partneriskola szervezésében. A partnerek részben iskolai programot, részben szakmai gyakorlatot szerveznek a tanulóknak, akik az iskolák kollégiumaiban laknak a gyakorlat ideje alatt.

*3. A mobilitás mindent visz*

A Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola ebben a programban a Béziers-i szakképző iskolával közösen kíván részt venni.. Franciául tanuló szakiskolai tanulók (szakácsok és pincérek) 4 hétre utaznak Béziers-be. Az iskola kollégiumában kapnak szállást, és a projekt alatt a szakmájuknak megfelelő munkahelyen teljesítik a szakmai gyakorlatot.

Mindhárom projekt célja, hogy a tanulók szakmai idegen nyelvtudása gyarapodjék, az adott ország kultúrájával, vendéglátásával ismerkedjék, ezzel is hozzájárulva a majdani munkaerőpiaci esélyeikhez.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, az előterjesztést megtárgyalni, és a fenti pályázat benyújtását, és az előfinanszírozást támogatni szíveskedjék.

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

Tisztelettel:

**Dr. Lázár János**  
Polgármester

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése**  
**Száma:...../2010. ( ) kgy. sz. határozat**

**Tárgy:** Előfinanszírozás biztosítása a Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola által a Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázatokat érintően

**HATÁROZATI JAVASLAT**

- 1.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a Hódmezővásárhelyi Integrált Szakképző Központ Szakiskola és Szakközépiskola vonatkozásában a Tempus Közalapítvány által kiírásra kerülő programokra pályázat benyújtását.
- 2.) A projektekre pályázható összeget az alábbi táblázat tartalmazza, amelynek 20%-os előfinanszírozásához szükséges költséget a fenntartó biztosítja:

Sorszám	Célország	Résztevők száma	A külföldi tartózkodás ideje	Igényelt támogatás €	Megelőlegezendő rész (20 %) €
1.	Franciaország	4	1 év	16 000,00	3 200,00
2.	Finnország	12	4 hét	15 000,00	3 000,00
3.	Franciaország	4	4 hét	6 000,00	1 200,00

- 3.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Címzetes Főjegyző Asszonyt, hogy a szükséges forrás költségvetésbe történő beállításához a szükséges intézkedéseket tegye meg.
- 4.) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a Polgármester Urat, hogy a pályázattal kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.
- 5.) A Közgyűlés felhatalmazza Dr. Lázár János Polgármestert, hogy az 1083/2006 EK rendelet alapján a pályázattal kapcsolatos kötelezettség-vállalásokat tartalmazó nyilatkozatokat aláírja.

Határidő: Folyamatos  
 Felelős: Polgármester

Hódmezővásárhely, 2010. december 16.

**Dr. Lázár János sk.**  
 Polgármester

A határozatot kapja:

1. PH Dr. Lázár János polgármester, országgyűlési képviselő
2. PH Dr. Korsós Ágnes címzetes főjegyző
3. PH Dr. Végh Ibolya aljegyző
4. Jogi Iroda, Oktatási Csoport
5. PH Városfejlesztési Csoport
6. Irattár